


**LAPORAN
MONITORING EVALUASI INTERNAL
KEPUASAN DOSEN
PROGRAM PASCASARJANA**



UMSU
Unggul | Cerdas | Terpercaya

**GUGUS PENJAMINAN MUTU
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
2019**

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

KATA PENGANTAR


Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberi kekuatan, kesehatan dan kelapangan waktu kepada kita semua sehingga monitoring evaluasi (monev) internal kepuasan dosen Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (Program Pascasarjana UMSU) ini dapat dilaksanakan dari awal hingga penyusunan laporan. Monev ini merupakan bagian penting dari proses penjaminan mutu internal yang dilaksanakan oleh Program Pascasarjana UMSU.

Pelaksanaan monev ini merupakan bentuk nyata dari komitmen Program Pascasarjana UMSU terhadap pentingnya perbaikan dan peningkatan pelayanan kepada dosen secara berkelanjutan. Melalui monev ini diharapkan dapat diketahui berbagai informasi tentang kualitas pelayanan Program Pascasarjana UMSU kepada dosen. Berdasarkan informasi ini akan membantu Program Pascasarjana UMSU dalam merumuskan kebijakan yang tepat untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada dosen.

Diakui bahwa pelaksanaan monev ini tidak terlepas dari berbagai kendala, terutama pada saat proses pengumpulan data. Berkat kerja keras dari tim monev serta dukungan dari segenap sivitas akademika, monev ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. Atas bantuan dan kerjasama dari berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan monev ini, kami ucapkan terima kasih.


Medan, Juli 2019
Pelaksana,

GPM PPs UMSU

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
A. Pendahuluan	1
B. Tujuan	1
C. Manfaat	1
D. Ruang Lingkup Monev	2
E. Metodologi Monev	2
F. Instrumen Monev	3
G. Hasil Monev Kepuasan Dosen	7
H. Kesimpulan	16
I. Lampiran	18
1. Hasil Rekapitulasi Terhadap Pelayanan Pascasarjana	18
2. Hasil Rekapitulasi Berdasarkan Indikator Penilaian	18
3. Hasil Monev Program Pascasarjana	19

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

A. Pendahuluan

Dosen memiliki peran yang sangat besar dalam menentukan kualitas lulusan suatu perguruan tinggi. Oleh karenanya perguruan tinggi harus memberikan pelayanan yang terbaik untuk dapat mendorong terciptanya kenyamanan dosen dalam melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi.

Untuk mendorong peningkatan kinerja dosen Program Pascasarjana UMSU terus menerus melakukan perbaikan dalam memberikan pelayanan terbaik kepada dosen, baik pelayanan yang terkait dengan bidang akademik maupun non akademik. Pengadaan prasarana dan sarana yang baik, tata kelola yang terus disempurnakan, merupakan komitmen pimpinan untuk memberi pelayanan yang baik kepada dosen.


Pelaksanaan monev yang dilakukan secara berkala, diharapkan memberikan kepuasan yang tinggi terhadap dosen guna mendorong peningkatan kinerja dosen. Dan hasilnya akan menjadi masukan bagi pihak fakultas untuk meningkatkan dan menyiapkan semua kebutuhan pelayanan sesuai dengan standar yang ditetapkan. pengukuran kepuasan dosen dilakukan terhadap pelayanan yang diberikan kepada dosen terdiri dari pelayanan fakultas, perpustakaan, pelayanan biro umum, pelayanan biro data dan informasi, dan pelayanan biro keuangan.

B. Tujuan

Tujuan pelaksanaan monev kepuasan dosen adalah untuk mengukur seberapa besar tingkat kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap pelayanan yang telah diberikan selama satu tahun ajaran berjalan.

C. Manfaat

1. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi mengenai kinerja pelayanan yang telah diberikan kepada dosen.
2. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi pimpinan fakultas dan universitas dalam membuat kebijakan tentang pelayanan dosen untuk peningkatan kepuasan dosen.

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

D. Ruang Lingkup Monev


Monev ini meneliti dan mengevaluasi tentang kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap pelayanan yang diberikan oleh fakultas, perpustakaan, pelayanan biro umum, pelayanan biro administrasi akademik dan data, dan pelayanan biro keuangan. Aspek pelayanan mencakup bentuk fisik (*tangibles*), kehandalan (*reliability*), dayatanggap (*responsiveness*), jaminan (*assurance*), dan empati (*empathy*)

E. Metode Monev

Pelaksanaan monev kepuasan dosen terhadap pelayanan di pascasarjana dan seluruh biro yang ada di UMSU dilakukan pada semester genap tahun akademik 2018/2019, dengan menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Kepuasan dosen yang dimaksud adalah kepuasan terhadap pelayanan atas lima (5) indikator pelayanan yaitu:

1. **bentuk fisik (*tangibles*)** meliputi fasilitas fisik, perlengkapan prasarana dan sarana
2. **kehandalan (*reliability*)** yaitu kemampuan untuk melayani dosen sesuai dengan yang dijanjikan dengan segera, akurat, dan memuaskan
3. **dayatanggap (*responsiveness*)** yaitu kemampuan untuk membantu dosen dan ketersediaan untuk melayani dosen dengan baik
4. **jaminan (*assurance*)** yang mencakup pengetahuan, tingkat kepercayaan kepada staf, resiko atau keraguan
5. **empati (*empathy*)** meliputi kemudahan dalam melakukan komunikasi yang baik, perhatian pribadi dan memahami kebutuhan dosen


Objek monev adalah biro yang ada di Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara yang terdiri dari biro fakultas, biro umum, biro administrasi akademik dan data serta biro keuangan. Populasi monev adalah seluruh dosen tetap yayasan yang aktif mengajar pada tahun ajaran 2018/2019 di Program Pascasarjana UMSU. Sumber


	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

data digunakan adalah data primer dengan teknik pengumpulan data melalui penyebaran angket kepada responden. Angket yang kembali dan layak untuk diolah sebanyak 60 angket. Selanjutnya data ditabulasi dan diklasifikasikan, dijelaskan dan dilakukan analisis untuk memperoleh informasi mengenai kepuasan dosen. Dalam mengukur tinggi rendahnya kepuasan dosen terhadap pelayanan yang diberikan digunakan interval sebagai berikut:


Level	Skor hasil	Kriteria Hasil
1	1.00 - 1.80	Tidak Puas
2	1.81 – 2.60	Kurang Puas
3	2.61 – 3.40	Cukup Puas
4	3.41 – 4.20	Puas
5	4.21 – 5.00	Sangat Puas


F. INSTRUMEN MONEV

 UMSU Unggul, Cerdas & Terpercaya	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA	PETUNJUK PENGISIAN								
	ANGKET	1. Berilah tanda silang (x) pada alternatif jawaban yang anda anggap paling sesuai dengan pengetahuan dan pengalaman yang anda rasakan. 2. Setiap pilihan hanya membutuhkan satu jawaban saja Skor Penilaian : 1 = Sangat Tidak Puas 4 = Puas 2 = Tidak Puas 5 = Sangat Puas 3 = Cukup Puas								
	INSTRUMEN KEPUASAN DOSEN									
FAKULTAS/PRODI :										
PERTANYAAN						JAWABAN				
A. PELAYANAN FAKULTAS										
A.1. Fisik										
1.	Kenyamanan ruang dosen.	1	2	3	4	5				
2.	Ketersediaan kursi, meja, dan loker pada ruang dosen	1	2	3	4	5				
3.	Kemudahan dalam mengakses internet	1	2	3	4	5				
4.	Kebersihan ruang dosen	1	2	3	4	5				
5.	Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	1	2	3	4	5				
6.	Ketersediaan infokus untuk mengajar	1	2	3	4	5				
7.	Ketersediaan informasi pada papan pengumuman	1	2	3	4	5				
8.	Ketersediaan air minum di ruang dosen	1	2	3	4	5				
9.	Ketersediaan ruang konsultasi mahasiswa dengan dosen	1	2	3	4	5				
10.	Ketersediaan toilet dosen	1	2	3	4	5				
11.	Kebersihan toilet dosen	1	2	3	4	5				


	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

PERTANYAAN	JAWABAN				
A.2.Keandalan					
12. Kemampuan pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
13. Ketuntasan pelayanan yang diberikan pegawai fakultas	1	2	3	4	5
14. Ketepatan waktu pelayanan	1	2	3	4	5
15. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	1	2	3	4	5
16. Ketepatan prosedur dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
A.3. DayaTanggap					
17. Kesiapan pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan.	1	2	3	4	5
18. Kepedulian pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan.	1	2	3	4	5
19. Kecepatan pegawai fakultas dalam menyampaikan informasi	1	2	3	4	5
A.4. Jaminan					
20. Pengetahuan pegawai fakultas dalam melaksanakan tugasnya	1	2	3	4	5
21. Keakuratan informasi yang disampaikan pegawai fakultas	1	2	3	4	5
22. Keamanan data akademik dosen	1	2	3	4	5
A.5. Empati					
23. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	1	2	3	4	5
24. Perhatian pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
25. Kesiapan pegawai fakultas membantu kesulitan yang dialami dosen	1	2	3	4	5
B. PELAYANAN PUSTAKA					
B.1. Fisik					
1. Kenyamanan ruangan	1	2	3	4	5
2. Kebersihan ruangan Kerapian berpakaian pegawai	1	2	3	4	5
3. Tata letak buku pustaka	1	2	3	4	5
4. Kemudahan mengakses buku	1	2	3	4	5
B.2. Keandalan					
5. Ketepatan waktu pelayanan	1	2	3	4	5
6. Kemudahan memperoleh informasi pustaka	1	2	3	4	5
7. Kemuktahiran pustaka	1	2	3	4	5
8. Ketersediaan layanan e-library	1	2	3	4	5
B.3. DayaTanggap					
9. Kesiapan pegawai dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
10. Kepedulian pegawai dalam memberikan pelayanan					
11. Kecepatan dalam menyampaikan informasi terbaru	1	2	3	4	5
B.4. Jaminan					
12. Pengetahuan pegawai dalam melaksanakan tugasnya	1	2	3	4	5
13. Keakuratan informasi yang disampaikan pegawai	1	2	3	4	5
B.5. Empati					
14. Perhatian pegawai saat memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
15. Kesiapan pegawai membantu kesulitan yang dialami dosen	1	2	3	4	5


	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

 <p style="text-align: center;">UMSU Unggul, Cerdas & Terpercaya</p>	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA	<p style="text-align: center;">PETUNJUK PENGISIAN</p> <p>1. Berilah tanda silang (x) pada alternative jawaban yang anda anggap paling sesuai dengan pengetahuan dan pengalaman yang anda rasakan.</p> <p>2. Setiap pilihan hanya membutuhkan satu jawaban saja</p> <p>Skor Penilaian :</p> <p>1 = Sangat Tidak Puas 4 = Puas 2 = Tidak Puas 5 = Sangat Puas 3 = Cukup Puas</p>
	ANGKET	
	INSTRUMEN KEPUASAN DOSEN	
FAKULTAS/PRODI :		

PERTANYAAN	JAWABAN														
	PELAYANAN BIRO UMUM					PELAYANAN BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN DATA					PELAYANAN BIRO KEUANGAN				
C.1. Fisik															
1. Kenyamanan ruangan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
2. Kerapian berpakaian pegawai	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
3. Kebersihan ruangan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
C.2. Kehandalan															
4. Keakuratan database dosen	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
5. Kemudahan akses database dosen	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
6. Kemampuan pegawai dalam memberikan pelayanan administrasi	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
7. Ketuntasan dalam memberikan pelayanan administrasi	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
8. Ketepatan waktu dalam memberikan pelayanan administrasi	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

PERTANYAAN	JAWABAN														
	PELAYANAN BIRO UMUM					PELAYANAN BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN DATA					PELAYANAN BIRO KEUANGAN				
9. Keterbukaan,dalam menyampaikan informasi yang dibutuhkan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
10. Ketepatan prosedur dalam memberikan pelayanan administrasi	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
C.3. DayaTanggap															
11. Kepedulian pegawai membantu urusan dosen	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
12. Kecepatan Pegawai ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
13. Ketepatan dalam menyampaikan informasi terbaru	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
C.4. Jaminan															
14. Kemampuan pegawai memberikan pelayanan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
15. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
16. Keamanan data administrasi dosen	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
17. Kenyamanan ketika menerima pelayanan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
C.5. Empati															
18. Salam, senyum, sapa pegawai saat memberikan pelayanan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
19. Respon pegawai saat dihubungi via telepon	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
20. Perhatian pegawai ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
21. Kesiediaan pegawai membantu kesulitan dosen yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

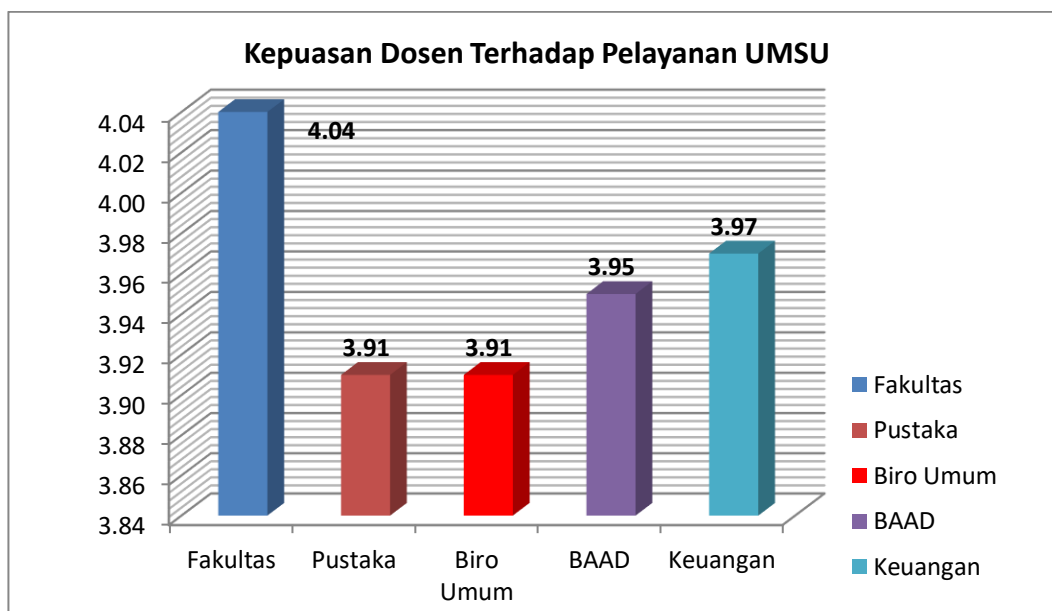
	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

G. Hasil Money Kepuasan Dosen

1. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Secara Keseluruhan


Tabel 1
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana Terhadap
Pelayanan UMSU

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Kepuasan dosen terhadap pelayanan fakultas	4.04
2	Kepuasan dosen terhadap perpustakaan	3.91
3	Kepuasan dosen terhadap pelayanan biro umum	3.91
4	Kepuasan dosen terhadap pelayanan biro administrasi akademik dan data	3.95
5	Kepuasan dosen terhadap pelayanan biro keuangan	3.97
Rata-rata		3.96



Grafik 1. Total Kepuasan Dosen terhadap Pelayanan Universitas

Berdasarkan tabel dan grafik di atas dapat dilihat bahwa kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap pelayanan yang ada di UMSU secara umum dikategorikan memuaskan dengan rata-rata total skor hasil 3,96. Jika dilihat per indikator, seluruh indikator pelayanan yang memiliki kriteria hasil memuaskan yaitu

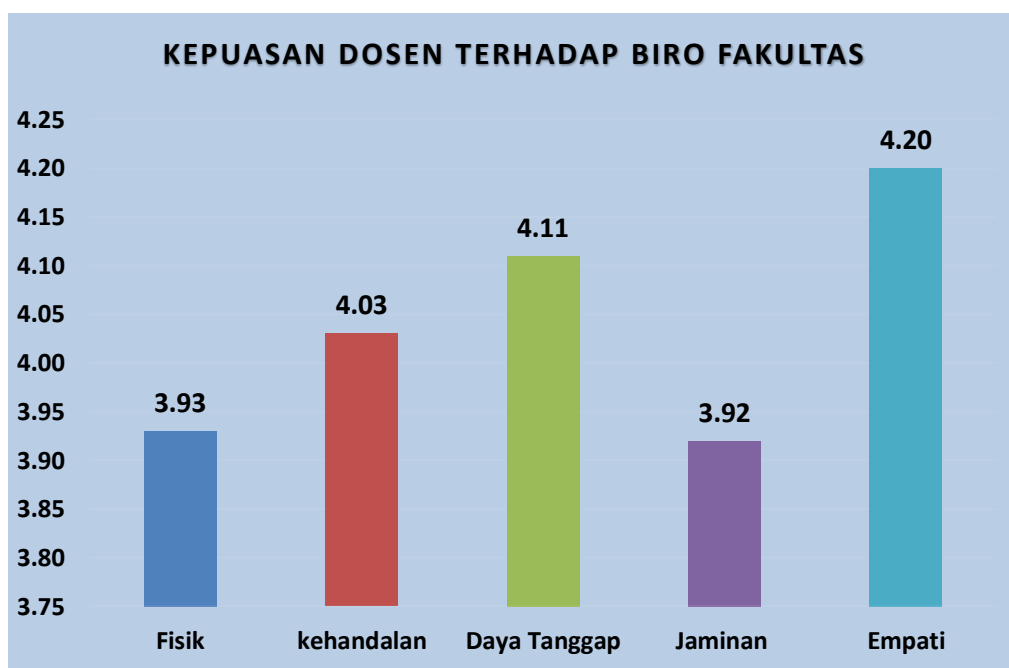
	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

kepuasan dosen terhadap pelayanan biro umum, biro administrasi akademik dan data, pelayanan dari fakultas biro keuangan dan perpustakaan. Dari kelima indikator pelayanan tersebut, dosen Program Pascasarjana UMSU mempersepsikan bahwa kepuasan terhadap pelayanan fakultas merupakan indikator yang memperoleh skor hasil tertinggi, yaitu 4,04 sedangkan skor hasil terendah berada pada indikator pelayanan perpustakaan dan biro umum dengan skor yang sama yaitu 3,91.


2. Kepuasan Dosen terhadap Fakultas

Tabel 2
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana dilihat dari Indikator
Kepuasan Fakultas

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Fisik	3.92
2	Kehandalan	4.01
3	Daya Tanggap	4.09
4	Jaminan	3.89
5	Empati	4.20
Rata-rata		4.04



Grafik 2. Total Kepuasan Dosen terhadap Fakultas

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03


Tabel dan grafik 2 menunjukkan tingkat kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap beberapa indikator yang terdapat di fakultas, yakni indikator fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan, dan empati. Secara keseluruhan, tingkat kepuasan dosen terhadap fakultas dikategorikan sangat memuaskan dengan nilai rata-rata total kepuasan sebesar 4.04. Dari kelima indikator Fakultas tersebut, seluruh indikator mendapatkan penilaian puas dengan skor rata-rata 3.90 sampai 4.20

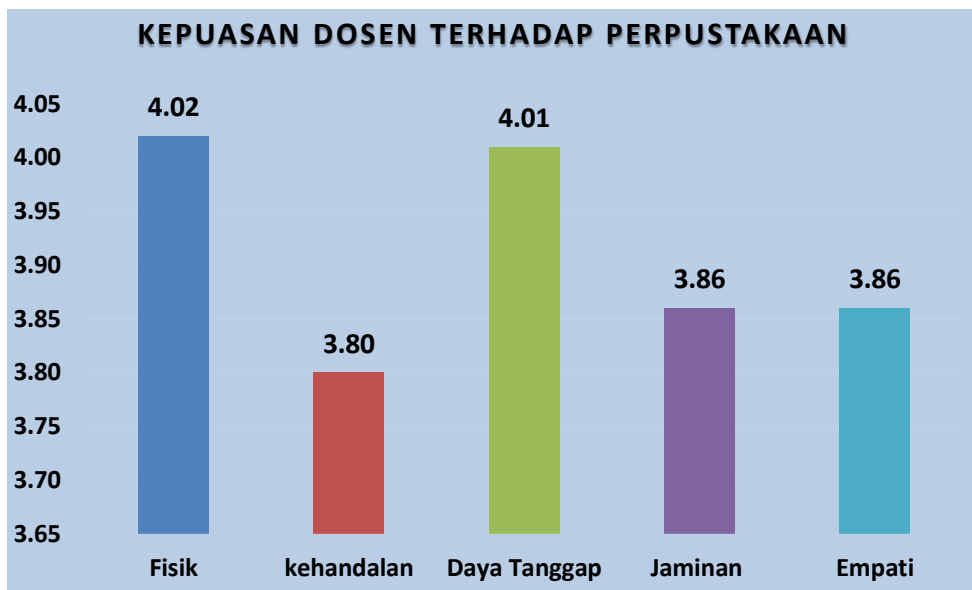
Dari indikator fakultas yang berada pada skor hasil tertinggi adalah indikator empati, yakni 4.20 dengan kriteria hasil memuaskan. Semua butir penilaian pada indikator ini menunjukkan kriteria hasil yang memuaskan terutama pada butir Ketersediaan pegawai fakultas dalam membantu kesulitan yang dialami dosen dengan skor hasil 4.24. Sedangkan indikator yang memiliki skor hasil terendah adalah indikator jaminan, yakni 3.92 dengan kriteria hasil memuaskan. Rendahnya skor ini khususnya dapat terlihat dari butir penilaian keakuratan informasi yang disampaikan pegawai fakultas dengan skor 3.76 dan masih dalam kategori puas.

3. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Perpustakaan

Tabel 3
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana dilihat dari
Indikator Kepuasan Perpustakaan

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Fisik	4.02
2	Kehandalan	3.80
3	Daya Tanggap	4.01
4	Jaminan	3.86
5	Empati	3.86
Rata-rata		3.91

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03




Grafik 3. Total Kepuasan Dosen terhadap Pelayanan Perpustakaan

Berdasarkan tabel dan grafik di atas dapat diperoleh informasi terkait tingkat kepuasan dosen Program Pascasarjana terhadap beberapa indikator yang terdapat di perpustakaan, yakni indikator fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan, dan empati. Secara keseluruhan, tingkat kepuasan dosen terhadap perpustakaan masih dikategorikan cukup memuaskan dengan nilai rata-rata total kepuasan sebesar 3.91

Dari kelima indikator pustaka tersebut, seluruh indikator mendapatkan penilaian puas dengan skor rata-rata 3.80 sampai 4.02

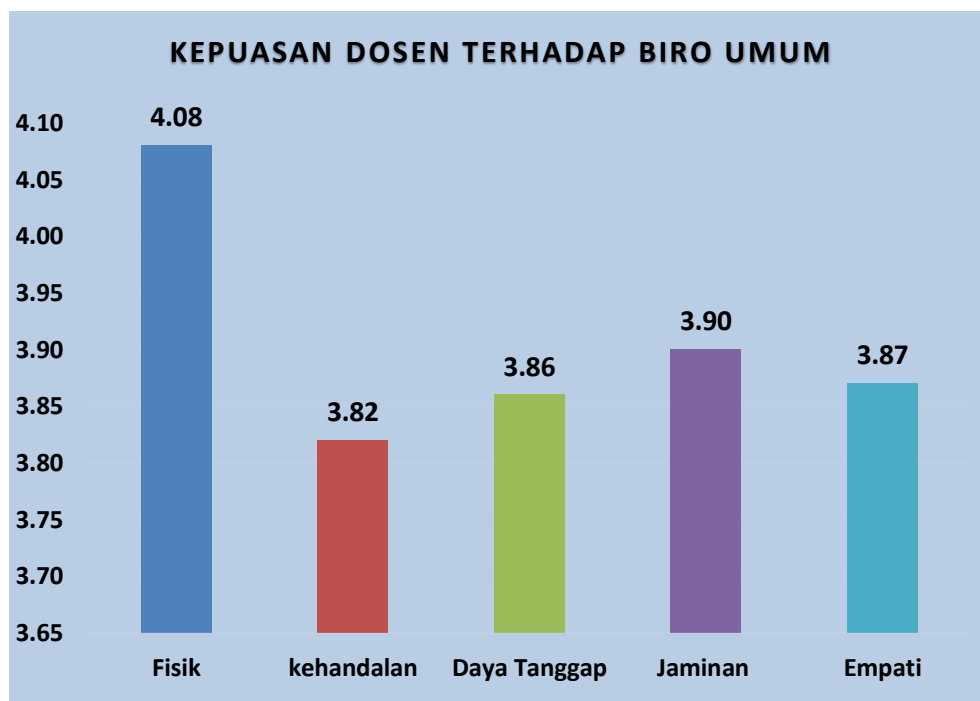
Indikator kepuasan dosen terhadap perpustakaan yang berada pada skor hasil tertinggi adalah indikator fisik, yakni 4.02 dengan kriteria hasil memuaskan. Butir penilaian pada indikator ini menunjukkan kriteria hasil yang memuaskan terutama pada butir kenyamanan ruangan dengan skor hasil 4.10. Sedangkan indikator yang memiliki skor hasil terendah adalah indikator kehandalan, yakni 3.80 dengan kriteria hasil puas, rendahnya skor ini khususnya dapat terlihat dari butir penilaian kemudahan memperoleh informasi pustaka dengan skor 3.72.

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

4. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum


Tabel 4
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana dilihat dari Indikator
Pelayanan Biro Umum

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Fisik	4.08
2	Kehandalan	3.79
3	Daya Tanggap	3.86
4	Jaminan	3.90
5	Empati	3.86
Rata-rata		3.91



Grafik 4. Total Kepuasan Dosen terhadap Pelayanan Biro Umum

Tabel dan grafik di atas mendeskripsikan tingkat kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap beberapa indikator yang terdapat di biro umum, yakni indikator fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan, dan empati. Secara keseluruhan, tingkat kepuasan dosen terhadap biro tersebut tergolong memuaskan dengan nilai rata-rata total kepuasan sebesar 3.91.


	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

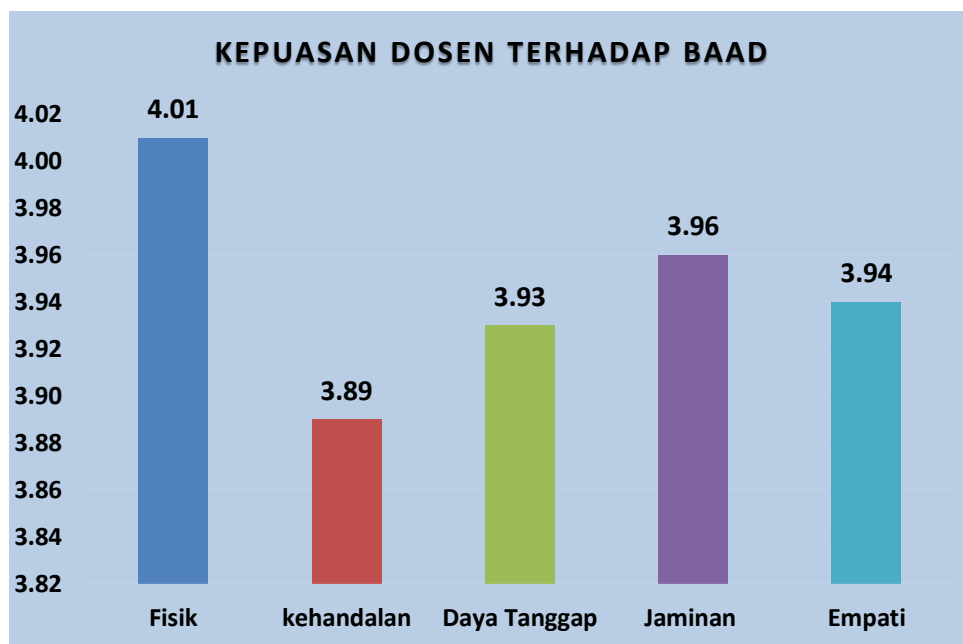
Setiap indikator penilaian pada biro umum memiliki kriteria hasil memuaskan. Indikator fisik merupakan indikator yang memperoleh skor hasil tertinggi, yakni 4,08 yang mana semua butir penilaian pada indikator ini menunjukkan kriteria hasil pada level memuaskan. Bahkan ada dua butir penilaian pada indikator ini, yaitu kerapian pakaian pegawai dan kebersihan ruangan dengan skor hasil 4.07 dan 4.24 mempunyai kriteria hasil yang sangat memuaskan. Sedangkan indikator yang memiliki skor hasil terendah adalah indikator kehandalan, yakni 3,82 namun kriteria hasilnya masih memuaskan. Rendahnya skor indikator ini terutama terletak pada butir penilaian kemampuan pegawai dalam memberikan pelayanan administrasi.

5. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi Akademik dan Data (BAAD)

Tabel 5
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana dilihat dari Indikator Pelayanan BAAD

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Fisik	4.01
2	Kehandalan	3.89
3	Daya Tanggap	3.93
4	Jaminan	3.96
5	Empati	3.94
Rata-rata		3.95


 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03



Grafik 5. Total Kepuasan Dosen terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data

Pada Tabel 5 dan grafik memberikan informasi tentang tingkat kepuasan dosen terhadap beberapa indikator pelayanan yang terdapat di bagian biro administrasi akademik dan data, yaitu indikator fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan, dan empati. Secara keseluruhan, tingkat kepuasan dosen terhadap biro administrasi akademik dan data masih dikategorikan memuaskan dengan nilai rata-rata total kepuasan sebesar 3.95.

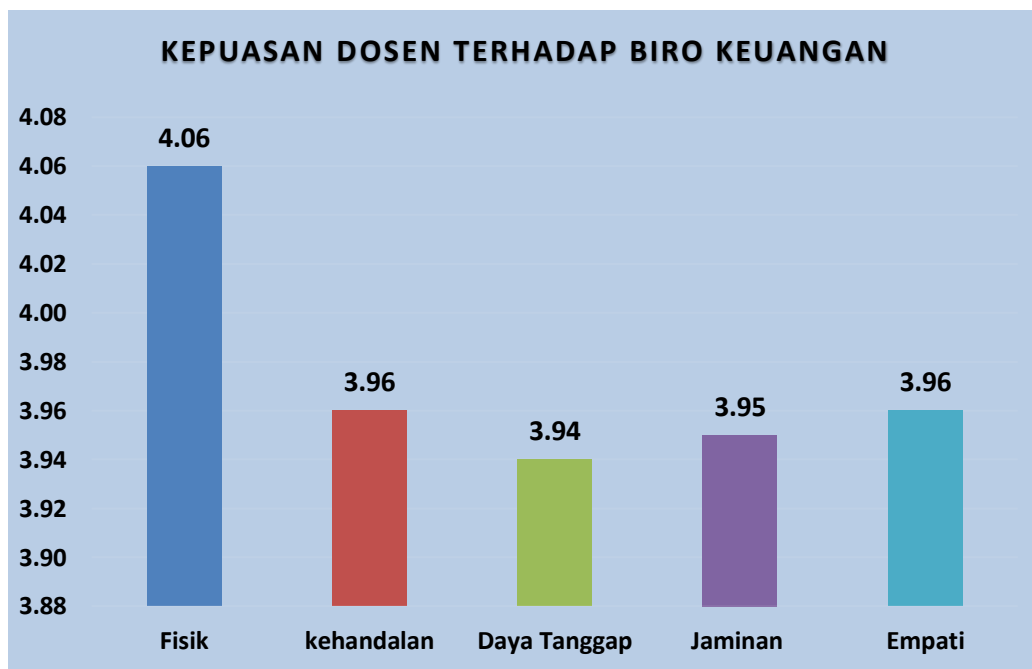
Setiap indikator penilaian pada biro administrasi akademik dan data memiliki kriteria hasil memuaskan. Indikator fisik merupakan indikator yang memperoleh skor hasil tertinggi, yakni 4.01 yang mana semua butir penilaian pada indikator ini menunjukkan kriteria hasil yang memuaskan terutama kkebersihan ruangan dan pakaian yang rapi. Sedangkan indikator yang memiliki skor hasil terendah adalah indikator kehandalan, yakni 3,89 namun kriteria hasilnya masih memuaskan. Rendahnya skor indikator ini terutama terletak pada butir penilaian keakuratan database dosen yang belum sesuai.

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

6. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Keuangan


Tabel 6
Kepuasan Dosen Program Pascasarjana dilihat dari Indikator Pelayanan Biro Keuangan

No	Indikator	Total Kepuasan
1	Fisik	4.06
2	Kehandalan	3.96
3	Daya Tanggap	3.94
4	Jaminan	3.95
5	Empati	3.96
Rata-rata		3.97



Grafik 6. Total Kepuasan Dosen terhadap Pelayanan Biro Keuangan

Tabel dan grafik di atas menginformasikan bahwa tingkat kepuasan dosen terhadap setiap indikator pelayanan yang ada di biro keuangan, yakni indikator fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan, dan empati secara keseluruhan berada pada kriteria hasil memuaskan dengan nilai rata-rata total kepuasan sebesar 3.97. Dari


	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

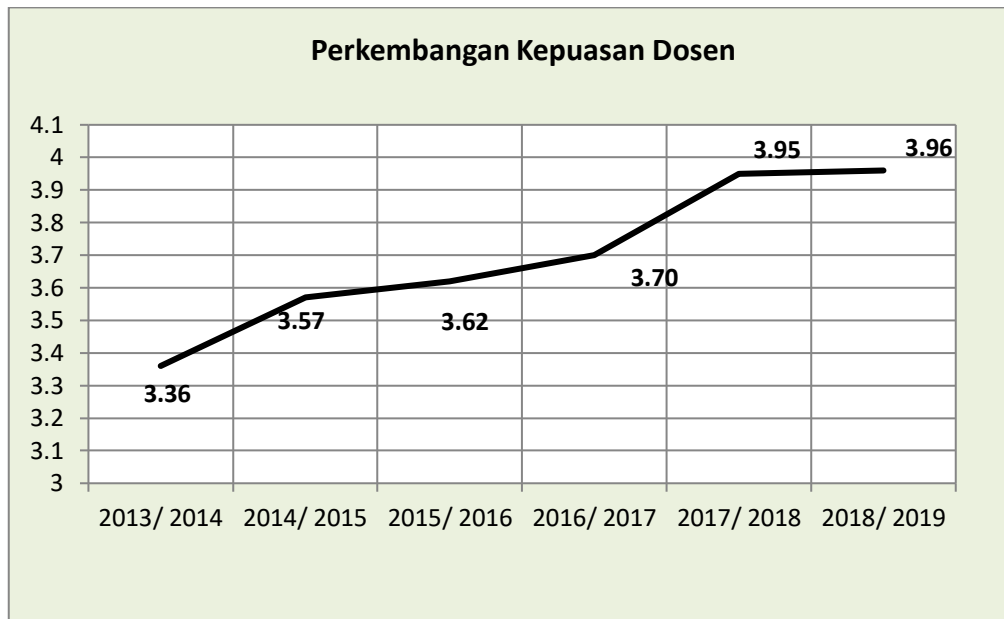
kelima indikator pelayanan tersebut, indikator fisik memiliki skor hasil paling tinggi, yaitu 4.06 terutama berhubungan dengan butir penilaian kerapian berpakaian pegawai dan kebersihan ruangan.

Sedangkan indikator yang berada pada skor hasil terendah terletak pada indikator kehandalan dan daya tanggap dengan skor 3,94 dan masih dalam kategori puas. Dalam hal ini, butir penilaian terkait kemudahan dosen mengakses database nya dan kecepatan pegawai ketika memberikan pelayanan mendapatkan skor terendah di antara butir lainnya.

Tabel 7
Perkembangan Kepuasan Dosen dilihat dari Objek Pelayanan

No	Objek Pelayanan	Genap 2013/ 2014	Ganjil 2014/ 2015	Genap 2015/ 2016	Genap 2016/ 2017	Genap 2017/ 2018	Genap 2018/ 2019
1	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Fakultas	3.17	3.46	3.54	3.42	4.02	4.04
2	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Perpustakaan	-	-	-	3.31	3.90	3.91
3	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum	3.40	3.63	3.65	3.91	3.90	3.91
4	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data	3.48	3.61	3.64	3.91	3.94	3.95
5	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Keuangan	3.40	3.58	3.64	3.97	3.98	3.97
Rata-rata		3.36	3.57	3.62	3.70	3.95	3.96

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03




Berdasarkan tabel 7 dan grafik di atas dapat diperoleh informasi tentang perkembangan kepuasan dosen Program Pascasarjana UMSU terhadap beberapa objek pelayanan, yakni kepuasan dosen terhadap pelayanan fakultas, perpustakaan, biro umum, biro administrasi akademik dan data, serta biro keuangan. Secara keseluruhan, rata-rata skor total untuk semua objek pelayanan mengalami perubahan ke arah yang lebih baik di sepanjang periode yang ada.

Ada tiga objek pelayanan yang senantiasa menunjukkan peningkatan yang signifikan pada setiap periodenya, yaitu pelayanan biro umum, biro keuangan dan biro administrasi akademik dan data.

Selanjutnya, kepuasan dosen terhadap pelayanan fakultas naik kembali pada periode 2018/2019 setelah turun pada monev sebelumnya dari skor 3.42 turun menjadi 4.02.

Dari kelima objek pelayanan tersebut, pada periode terakhir terlihat bahwa para dosen memberikan total skor hasil tertinggi terhadap kepuasan pelayanan yang ada di biro fakultas dengan skor hasil sebesar 4.02 dan kriteria hasil 'Puas'. Sedangkan skor hasil terendah terletak pada pelayanan di perpustakaan dan biro umum dengan skor 3.90 dan kriteria hasil memuaskan.

	PROGRAM PASCASARJANA	Waktu Pelaksanaan: Mei 2019
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 6
	KEPUASAN DOSEN	Kode Dokumen : PPs .BPM.MONEV.07.03

H. KESIMPULAN

Berdasarkan perolehan data mengenai hasil monev terhadap kepuasan dosen pada berbagai objek pelayanan seperti yang telah dipaparkan sebelumnya, maka dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Secara umum dosen Program Pascasarjana UMSU mempersepsikan bahwa sebagian besar objek pelayanan yang ada di universitas mempunyai kriteria hasil yang memuaskan dengan skor hasil rata-rata keseluruhan objek pelayanan sebesar 3,95.
2. Pada indikator kehandalan, setiap objek pelayanan belum memenuhi level kepuasan para dosen, karena seluruh pelayanan mendapatkan penilaian rendah pada indikator kehandalan.
3. Sebagian besar objek pelayanan di universitas telah mengalami peningkatan yang signifikan hingga periode terakhir pelaksanaan monev dengan kriteria hasil yang memuaskan

I. LAMPIRAN

1. Hasil Rekapitulasi Terhadap Pelayanan Pascasarjana

No	Fakultas	Sam pel	Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan					Total
			Fakul tas	Perpus takaan	Biro Umum	BAAD	Biro Keuangan	
1	PROGRAM PASCASARJANA)	60	4.04	3.91	3.91	3.95	3.97	3.96

2. Hasil Rekapitulasi Berdasarkan Indikator Penilaian

No	Penilaian	Fakultas	Pustaka	Biro Umum	BAAD	Keuangan	Total
1	Fisik	3.93	4.02	4.08	4.01	4.06	4.02
2	kehandalan	4.03	3.80	3.82	3.89	3.96	3.90
3	Daya Tanggap	4.11	4.01	3.86	3.93	3.94	3.97
4	Jaminan	3.92	3.86	3.90	3.96	3.95	3.92
5	Empati	4.20	3.86	3.87	3.94	3.96	3.97
Rata-rata		4.04	3.91	3.91	3.95	3.97	3.95

3. Hasil Money Program Pascasarjana

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Dosen Program Pascasarjana

A. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Fakultas Fisik

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan ruang dosen	60	4,07
2. Ketersediaan kursi, meja dan loker pada ruang dosen	60	3,93
3. Kemudahan dalam mengakses internet	60	3,83
4. Kebersihan ruang dosen	60	4,28
5. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	60	4,24
6. Ketersediaan infocus untuk mengajar	60	4,07
7. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman	60	3,66
8. Ketersediaan air minum di ruang dosen	60	3,76
9. Ketersediaan ruang konsultasi mahasiswa dengan dosen	60	3,73
10. Ketersediaan toilet dosen	60	3,72
11. Kebersihan toilet dosen	60	3,97
Total		3,93

Kehandalan

Butir Penilaian	N	Mean
12. Kemampuan pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	60	4,00
13. Ketuntasan pelayanan yang diberikan pegawai fakultas	60	4,14
14. Ketepatan waktu pelayanan	60	4,02
15. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	60	4,11
16. Ketepatan prosedur dalam memberikan pelayanan	60	3,90
Total		4,03

Daya Tangkap

Butir Penilaian	N	Mean
17. Kesediaan pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	60	4,00
18. Kepedulian pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	60	4,20
19. Kecepatan pegawai fakultas dalam menyampaikan informasi	60	4,14
Total		4,11

Jaminan

Butir Penilaian	N	Mean
20. Pengetahuan pegawai fakultas dalam melaksanakan tugasnya	60	3,90
21. Keakuratan informasi yang disampaikan pegawai fakultas	60	3,76
22. Keamanan data akademik dosen	60	4,10
Total		3,92

Empati

Butir Penilaian	N	Mean
23. Respon pegawai fakultas saat dihubungi via telepon	60	4,17
24. Perhatian pegawai fakultas pada saat memberi pelayanan	60	4,20
25. Kesediaan pegawai fakultas dalam membantu kesulitan yang dialami dosen	60	4,24
Total		4,20

Rekapitulasi Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Fakultas

Aspek Penilaian	N	Mean
Fisik	60	3,93
Kehandalan	60	4,03
Daya Tangkap	60	4,11
Jaminan	60	3,92
Empati	60	4,20
Total Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Fakultas		4,04

B. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Pustaka Fisik

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan ruangan	60	4,10
2. Kebersihan ruangan	60	4,21
3. Tata letak buku pustaka	60	3,97
4. Kemudahan mengakses buku	60	3,79
Total		4,02

Kehandalan

Butir Penilaian	N	Mean
5. Ketepatan waktu pelayanan	60	3,86
6. Kemudahan memperoleh informasi pustaka	60	3,72
7. Kemuktahiran pustaka	60	3,79
8. Ketersediaan layanan e-library	60	3,83
Total		3,80

Daya Tangkap

Butir Penilaian	N	Mean
9. Kesediaan pegawai dalam memberikan pelayanan	60	4,03
10. Kepedulian pegawai dalam memberikan pelayanan	60	4,10
11. Kecepatan pegawai dalam menyampaikan informasi	60	3,89
Total		4,01

Jaminan

Butir Penilaian	N	Mean
12. Pengetahuan pegawai dalam melaksanakan tugasnya	60	3,97
13. Keakuratan informasi yang disampaikan pegawai	60	3,76
Total		3,86

Empati

Butir Penilaian	N	Mean
14. Perhatian pegawai saat memberikan pelayanan	60	3,79
15. Kesiapan pegawai membantu kesulitan yang dialami dosen	60	3,93
Total		3,86

Rekapitulasi Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Pustaka

Aspek Penilaian	N	Mean
Fisik	60	4,02
Kehandalan	60	3,80
Daya Tangkap	60	4,01
Jaminan	60	3,86
Empati	60	3,86
Total Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Pustaka		3,91

C. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum Fisik

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan ruangan	60	3,93
2. Kerapian berpakaian pegawai	60	4,07
3. Kebersihan ruangan	60	4,24
Total		4,08

Kehandalan

Butir Penilaian	N	Mean
4. Keakuratan database dosen	60	3,69
5. Kemudahan akses database dosen	60	3,79
6. Kemampuan pegawai dalam memberikan pelayanan administrasi	60	3,90
7. Ketuntasan pelayanan administrasi	60	3,79
8. Ketepatan waktu pelayanan administrasi	60	3,83
9. Keterbukaan informasi yang dibutuhkan	60	3,86
10. Ketepatan prosedur pelayanan administrasi	60	3,86
Total		3,82

Daya Tangkap

Butir Penilaian	N	Mean
11. Kepedulian pegawai membantu urusan dosen	60	3,93
12. Kecepatan pegawai ketika memberikan pelayanan	60	3,86
13. Ketepatan dalam menyampaikan informasi terbaru	60	3,79
Total		3,86

Jaminan

Butir Penilaian	N	Mean
14. Kemampuan pegawai memberikan pelayanan	60	3,90
15. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai	60	3,90
16. Keamanan data administrasi dosen	60	3,86
17. Kenyamanan ketika menerima pelayanan	60	3,93
Total		3,90

Empati

Butir Penilaian	N	Mean
18. Salam, senyum, sapa pegawai saat memberikan pelayanan	60	3,89
19. Respon pegawai saat dihubungi via telepon	60	3,79
20. Perhatian pegawai ketika memberikan pelayanan	60	3,93
21. Kesiediaan pegawai membantu kesulitan dosen yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	60	3,86
Total		3,87

Rekapitulasi Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum

Aspek Penilaian	N	Mean
Fisik	60	4,08
Kehandalan	60	3,82
Daya Tangkap	60	3,86
Jaminan	60	3,90
Empati	60	3,87
Total Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum		3,91

D. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data Fisik

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan ruangan	60	3,89
2. Kerapian berpakaian pegawai	60	4,07
3. Kebersihan ruangan	60	4,07
Total		4,01

Kehandalan

Butir Penilaian	N	Mean
4. Keakuratan database dosen	60	3,76
5. Kemudahan akses database dosen	60	3,86
6. Kemampuan pegawai dalam memberikan pelayanan administrasi	60	3,93
7. Ketuntasan pelayanan administrasi	60	3,90
8. Ketepatan waktu pelayanan administrasi	60	3,93
9. Keterbukaan informasi yang dibutuhkan	60	3,93
10. Ketepatan prosedur pelayanan administrasi	60	3,93
Total		3,89

Daya Tangkap

Butir Penilaian	N	Mean
11. Kepedulian pegawai membantu urusan dosen	60	3,93
12. Kecepatan pegawai ketika memberikan pelayanan	60	3,97
13. Ketepatan dalam menyampaikan informasi terbaru	60	3,90
Total		3,93

Jaminan

Butir Penilaian	N	Mean
14. Kemampuan pegawai memberikan pelayanan	60	3,97
15. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai	60	4,00
16. Keamanan data administrasi dosen	60	3,97
17. Kenyamanan ketika menerima pelayanan	60	3,90
Total		3,96

Empati

Butir Penilaian	N	Mean
18. Salam, senyum, sapa pegawai saat memberikan pelayanan	60	4,00
19. Respon pegawai saat dihubungi via telepon	60	3,83
20. Perhatian pegawai ketika memberikan pelayanan	60	4,03
21. Kesiediaan pegawai membantu kesulitan dosen yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	60	3,90
Total		3,94

Rekapitulasi Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data

Aspek Penilaian	N	Mean
Fisik	60	4,01
Kehandalan	60	3,89
Daya Tangkap	60	3,93
Jaminan	60	3,96
Empati	60	3,94
Total Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data		3,95

E. Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Keuangan**Fisik**

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan ruangan	60	3,94
2. Kerapian berpakaian pegawai	60	4,10
3. Kebersihan ruangan	60	4,14
Total		4,06

Kehandalan

Butir Penilaian	N	Mean
4. Keakuratan database dosen	60	3,83
5. Kemudahan akses database dosen	60	3,99
6. Kemampuan pegawai dalam memberikan pelayanan administrasi	60	4,03
7. Ketuntasan pelayanan administrasi	60	4,00
8. Ketepatan waktu pelayanan administrasi	60	3,93
9. Keterbukaan informasi yang dibutuhkan	60	4,03
10. Ketepatan prosedur pelayanan administrasi	60	3,88
Total		3,96

Daya Tangkap

Butir Penilaian	N	Mean
11. Kepedulian pegawai membantu urusan dosen	60	4,00
12. Kecepatan pegawai ketika memberikan pelayanan	60	3,90
13. Ketepatan dalam menyampaikan informasi terbaru	60	3,93
Total		3,94

Jaminan

Butir Penilaian	N	Mean
14. Kemampuan pegawai memberikan pelayanan	60	4,02
15. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai	60	4,03
16. Keamanan data administrasi dosen	60	3,90
17. Kenyamanan ketika menerima pelayanan	60	3,86
Total		3,95

Empati

Butir Penilaian	N	Mean
18. Salam, senyum, sapa pegawai saat memberikan pelayanan	60	3,97
19. Respon pegawai saat dihubungi via telepon	60	3,90
20. Perhatian pegawai ketika memberikan pelayanan	60	4,03
21. Kesiediaan pegawai membantu kesulitan dosen yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	60	3,95
Total		3,96

Rekapitulasi Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Keuangan

Aspek Penilaian	N	Mean
Fisik	60	4,06
Kehandalan	60	3,96
Daya Tangkap	60	3,94
Jaminan	60	3,95
Empati	60	3,96
Total Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Keuangan		3,97

Rekapitulasi Kepuasan Dosen

Aspek Penilaian	N	Mean
Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Fakultas	60	4,04
Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Pustaka	60	3,91
Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Umum	60	3,91
Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Administrasi akademik dan data	60	3,95
Kepuasan Dosen Terhadap Pelayanan Biro Keuangan	60	3,97
Total Kepuasan Dosen		3,96