


**LAPORAN
MONITORING EVALUASI INTERNAL
KEPUASAN MAHASISWA
FAKULTAS AGAMA ISLAM**



**GUGUS PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
2016**

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

KATAPENGANTAR


Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberi kekuatan, kesehatan dan kelapangan waktu kepada kita semua sehingga monitoring evaluasi (monev) internal kepuasan mahasiswa Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (FAI UMSU) ini dapat dilaksanakan dari awal hingga penyusunan laporan. Monev ini merupakan bagian penting dari proses penjaminan mutu internal yang dilaksanakan oleh FAI UMSU.

Pelaksanaan monev ini merupakan bentuk nyata dari komitmen FAI UMSU terhadap pentingnya perbaikan dan peningkatan pelayanan kepada mahasiswa secara berkelanjutan. Melalui monev diharapkan dapat diketahui berbagai informasi tentang kualitas pelayanan FAI UMSU kepada mahasiswa. Berdasarkan informasi ini akan memudahkan FAI UMSU dalam merumuskan kebijakan yang tepat untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada mahasiswa.

Diakui bahwa pelaksanaan monev ini tidak terlepas dari berbagai kendala, terutama pada saat proses pengumpulan data. Berkat kerja keras dari tim monev serta dukungan dari segenap sivitas akademika, monev ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. Atas bantuan dan kerjasama dari berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan monev ini, kami ucapkan terimakasih.


Medan, Mei 2016
Ketua BPM,

Dr. Yan Hendra, M.Si

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
A. Pendahuluan.....	1
B. Tujuan	1
C. Manfaat	1
D. Ruang Lingkup Monev	2
E. Metode Monev	2
F. Instrumen Monev	4
G. Hasil Monev Kepuasan Mahasiswa.....	6
H. Kesimpulan	9
I. Lampiran.....	10
1. Hasil Rekapitulasi Fakultas Agama Islam	10
2. Hasil Monev Program Studi Pendidikan Guru Raudhatul Athfal.....	11
3. Hasil Monev Program Studi Bisnis Manajemen Syariah	13
4. Hasil Monev Program Studi Perbankan Syariah	15
5. Hasil Monev Program Studi Pendidikan Agama Islam	17

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

A. Pendahuluan

Mahasiswa merupakan salah satu unsur penting dalam penyelenggaraan perguruan tinggi. Keberadaan mahasiswa akan menentukan keberlangsungan hidup perguruan tinggi. Oleh karenanya perguruan tinggi harus menempatkan mahasiswa pada posisi penting yang harus diberi pelayanan. Pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa mencakup pelayanan akademik dan pelayanan non akademik yang diberikan akan mendukung terciptanya proses pembelajaran yang kondusif di lingkungan kampus.

Penyediaan prasarana dan sarana yang baik dan tata kelola yang terus disempurnakan merupakan wujud komitmen manajemen untuk memberi pelayanan terbaik kepada mahasiswa. Untuk mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan yang diberikan, maka perlu dilakukan monev tentang persepsi mahasiswa terhadap pelayanan yang telah diberikan FAI UMSU.


Pelayanan kepada mahasiswa yang diukur dalam pelaksanaan monev ini berkaitan dengan pelayanan akademik dan non akademik di FAI UMSU, berkaitan dengan ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan pimpinan fakultas, pelayanan pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, proses penasehatan akademik suasana akademik. Data kepuasan mahasiswa yang diperoleh dapat dijadikan sebagai masukan dalam melakukan berbagai upaya perbaikan dan peningkatan pelayanan kepada mahasiswa khususnya di FAI UMSU.

B. Tujuan

Mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik dan non akademik di FAI UMSU selama semester berjalan.

C. Manfaat

1. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi kinerja pelayanan yang telah diberikan kepada mahasiswa.

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

2. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi pimpinan dalam membuat kebijakan pelayanan mahasiswa untuk peningkatan kepuasan mahasiswa.


D. Ruang Lingkup Monev

Monev ini meneliti dan mengevaluasi tentang kepuasan mahasiswa FAI UMSU yang mencakup ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan pimpinan fakultas, pelayanan pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, dan proses penasehatan akademik suasana akademik.

E. Metode Monev

Pelaksanaan monev kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan di FAI UMSU dan seluruh biro yang ada di UMSU dilakukan pada semester genap tahun akademik 2015/2016, dengan menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Kepuasan mahasiswa yang dimaksud adalah kepuasan terhadap pelayanan atas lima (5) indikator pelayanan yaitu:

1. **bentuk fisik (*tangibles*)** meliputi fasilitas fisik, perlengkapan karyawan, dan sarana komunikasi
 2. **kehandalan (*reliability*)** yaitu kemampuan untuk melayani sesuai dengan yang dijanjikan dengan segera, akurat, dan memuaskan
 3. **daya tanggap (*responsiveness*)** yaitu kemampuan untuk membantu mahasiswa dan ketersediaan untuk melayani mahasiswa dengan baik
 4. **jaminan (*assurance*)** yang mencakup pengetahuan, kesopanan, sifat yang dapat dipercaya dari staf, bebas dari bahaya, resiko atau keraguan
 5. **empati (*empathy*)** meliputi kemudahan dalam melakukan hubungan, komunikasi yang baik, perhatian pribadi dan memahami kebutuhan mahasiswa
- Instrumen pengukuran pada masing-masing kompetensi menggunakan skala likert. Objek monev adalah ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan pimpinan fakultas,

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04


pelayanan pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, dan proses penasehatan akademik suasana akademik.


Populasi monev adalah seluruh mahasiswa FAI UMSU semester genap tahun akademik 2015/2016. Berdasarkan data dari Biro Data Informasi UMSU, mahasiswa FAI UMSU seluruhnya berjumlah 1178. Jumlah mahasiswa yang dijadikan objek monev adalah sebanyak 646 mahasiswa. Teknik penentuan sampel menggunakan rumus slovin dengan sampling error 2%, dengan penentuan sampel menggunakan *stratified random sampling*.


Sumber data digunakan adalah data primer dengan teknik pengumpulan data melalui penyebaran angket kepada responden. Angket berisi pernyataan tentang masing-masing indikator kepuasan, jumlah angket yang kembali dan layak untuk diolah sebanyak 617 angket. Selanjutnya data ditabulasi dan diklasifikasikan, dijelaskan dan dilakukan analisis untuk memperoleh informasi mengenai kepuasan mahasiswa. Dalam mengukur tinggi rendahnya kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan yang diberikan digunakan interval sebagai berikut:

Level	Skor hasil	Kriteria Hasil
1	1.00 - 1.80	Tidak Puas
2	1.81 – 2.60	Kurang Puas
3	2.61 – 3.40	Cukup Puas
4	3.41 – 4.20	Puas
5	4.21 – 5.00	Sangat Puas


F. Instrumen Money

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

 UMSU Unggul, Cerdas & Terpercaya	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA	PETUNJUK PENGISIAN 1. Berilah tanda silang (x) pada alternatif jawaban yang anda anggap paling sesuai dengan pengetahuan dan pengalaman yang anda rasakan. 2. Setiap pilihan hanya membutuhkan satu jawaban saja Skor Penilaian : 1 = Sangat Tidak Puas 4 = Puas 2 = Tidak Puas 5 = Sangat Puas 3 = Cukup Puas				
	ANGKET					
	INSTRUMEN KEPUASAN MAHASISWA					
FAKULTAS/PRODI :						
PERTANYAAN		JAWABAN				
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi						
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas		1	2	3	4	5
2. Kebersihan ruang kelas		1	2	3	4	5
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek		1	2	3	4	5
4. Kebersihan toilet		1	2	3	4	5
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan		1	2	3	4	5
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik		1	2	3	4	5
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai		1	2	3	4	5
8. Ketersediaan kursi		1	2	3	4	5
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan		1	2	3	4	5
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)		1	2	3	4	5
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas		1	2	3	4	5
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)		1	2	3	4	5
13. Kemudahan dalam mengakses internet		1	2	3	4	5
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai						
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas		1	2	3	4	5
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas		1	2	3	4	5
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas		1	2	3	4	5
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi		1	2	3	4	5
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas		1	2	3	4	5
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan		1	2	3	4	5
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik		1	2	3	4	5
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik		1	2	3	4	5
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa		1	2	3	4	5
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas		1	2	3	4	5
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa		1	2	3	4	5
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas		1	2	3	4	5

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

PERTANYAAN	JAWABAN				
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	1	2	3	4	5
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	1	2	3	4	5
29. Kesiadaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	1	2	3	4	5
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas					
30. Kesiadaan dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	1	2	3	4	5
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi					
35. Kesiadaan dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	1	2	3	4	5
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru					
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	1	2	3	4	5
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	1	2	3	4	5
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	1	2	3	4	5
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	1	2	3	4	5
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	1	2	3	4	5
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	1	2	3	4	5
F. Proses Penasehatan Akademik					
46. Frekuensi pertemuan dengan dosen penasehat akademik selama satu semester	1	2	3	4	5
47. Relevansi materi penasehatan akademik dengan perkembangan studi	1	2	3	4	5
48. Relevansi materi penasehatan akademik dengan permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain)	1	2	3	4	5
49. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan akademik yang anda hadapi	1	2	3	4	5
50. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain) yang anda hadapi	1	2	3	4	5
51. Dosen penasehat akademik memotivasi anda untuk tamat tepat waktu	1	2	3	4	5


 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

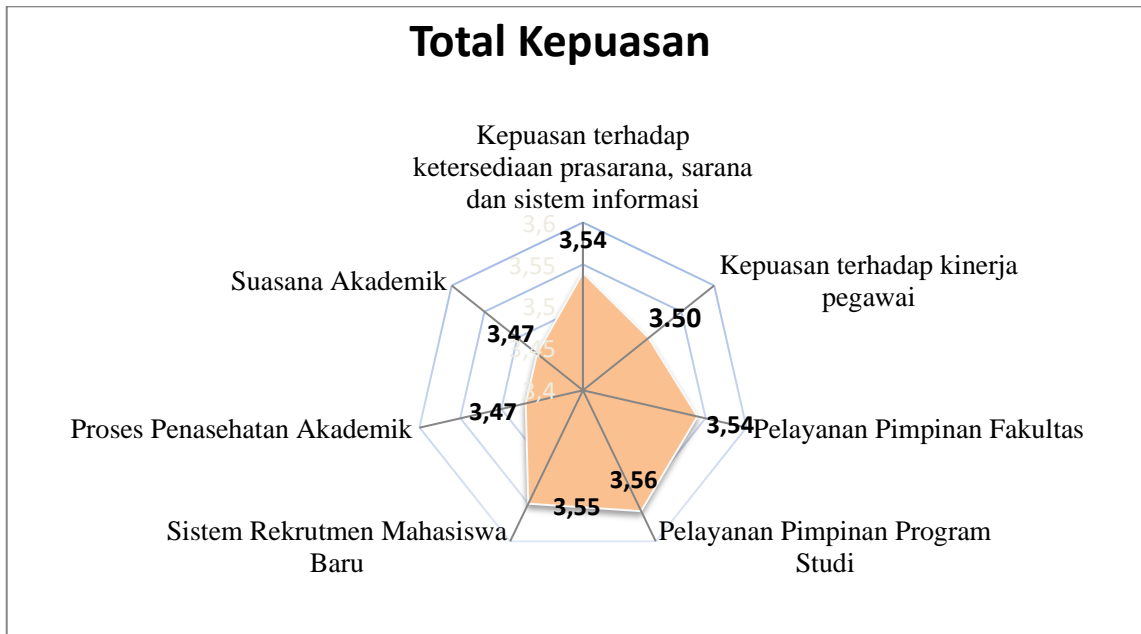
PERTANYAAN	JAWABAN				
G. Suasana Akademik					
52. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	1	2	3	4	5
53. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	1	2	3	4	5
54. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5
55. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5
56. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5

G. Hasil Monev Kepuasan Mahasiswa

Tabel 1
Hasil Monev

No	Objek Pelayanan	Total Kepuasan
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi	3.54
2.	Kepuasan terhadap kinerja pegawai	3.50
3.	Pelayanan Pimpinan Fakultas	3.54
4.	Pelayanan Pimpinan Program Studi	3.56
5.	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	3.55
6.	Proses Penasehatan Akademik	3.47
7.	Suasana Akademik	3.47
Total Skor		3.52

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04




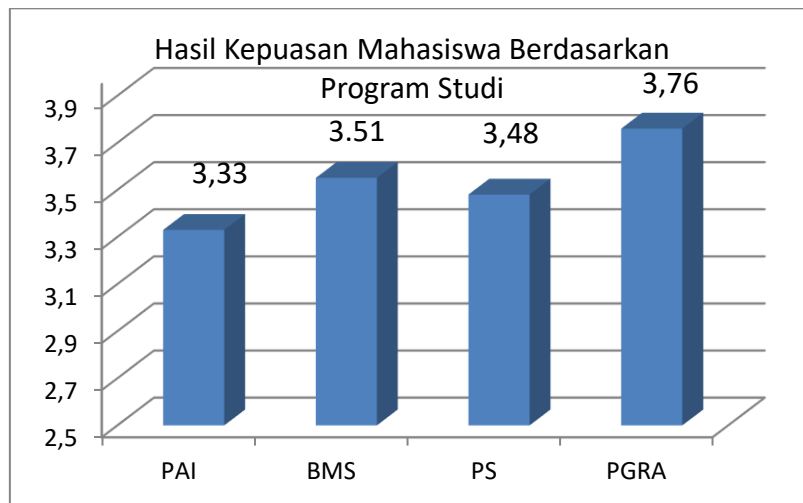
Dilihat dari total aspek pelayanan FAI UMSU, nilai yang dipersepsi mahasiswa sudah memenuhi kriteria dengan skor 3.52, artinya mahasiswa sudah puas dengan pelayanan yang diberikan. Jika dilihat dari total masing-masing pelayanan, mahasiswa merasa puas dengan seluruh pelayanan meskipun dalam proses penasehatan akademik mendapatkan skor lebih rendah dari skor pelayanan yang lain. Hal tersebut dapat kita lihat dari tabel 1 dan grafik total kepuasan yang ada di atas.

Tabel 2

Hasil Kepuasan Mahasiswa Berdasarkan Program Studi

No	Program Studi	Sam pel	Kepuasan Mahasiswa		Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Akademik					Total Kepuasan Mahasiswa
			ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	Kinerja Pegawai	Unsur Pimpinan Fakultas	Pimpinan Program Studi	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	Proses Penasehatan Akademik	Suasan Akademik	
1	PAI	163	3,43	3,38	3,40	3,38	3,50	3,09	3,14	3,33
2	BMS	115	3,58	3,66	3,53	3,49	3,36	3,49	3,50	3,51
3	PS	217	3,44	3,38	3,47	3,52	3,53	3,51	3,48	3,48
4	PGRA	122	3,72	3,60	3,75	3,85	3,81	3,77	3,79	3,76
Total Fakultas		617	3,54	3,50	3,54	3,56	3,55	3,47	3,47	3,52


 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04

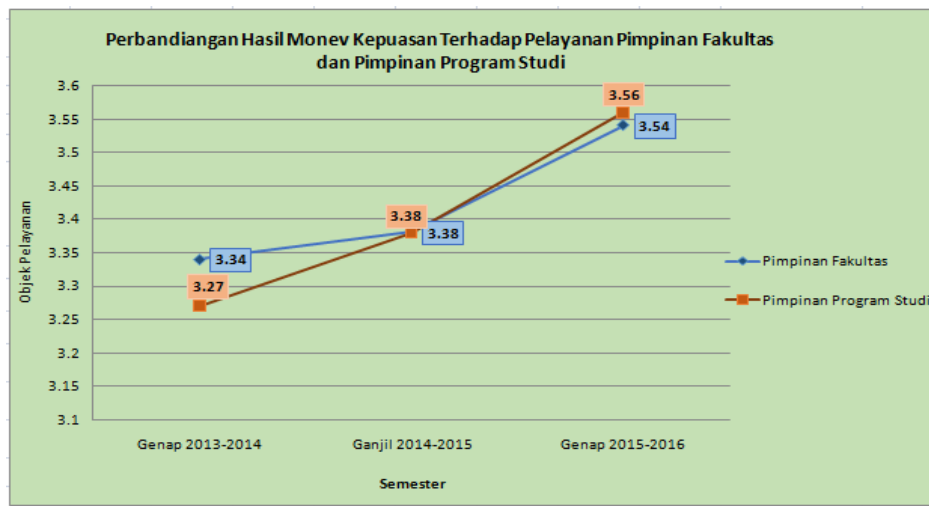


Dilihat dari hasil kepuasan mahasiswa FAI UMSU berdasarkan program studi, maka dapat dilihat bahwa secara keseluruhan, mahasiswa merasa puas terhadap pelayanan akademik, meskipun total kepuasan mahasiswa yang paling terendah adalah 3,33 pada Program Studi Pendidikan Agama Islam. Sedangkan nilai tertinggi kepuasan terhadap pelayanan akademik adalah Program Studi Pendidikan Guru Raudlatul Athfal, dengan total 3,76. Hal tersebut, dapat dilihat dari grafik yang ada di atas.

Tabel 3
Perbandingan Hasil Monev Kepuasan Terhadap Pelayanan Pimpinan Fakultas dan Pimpinan Program Studi

Objek Pelayanan		Genap 2013-2014	Ganjil 2014-2015	Genap 2015-2016
1.	Pelayanan Pimpinan Fakultas	3.34	3.38	3.54
2.	Pelayanan Pimpinan Program Studi	3.27	3.38	3.56

 UMSU Unggul Cerdas Terpercaya	FAKULTAS AGAMA ISLAM	Waktu Pelaksanaan : Mei 2016
	LAPORAN MONITORING EVALUASI	Edisi : 3
	KEPUASAN MAHASISWA	Kode Dokumen : FAI.BPM.MONEV.07.04



Grafik Kepuasan Terhadap Pelayanan Pimpinan Fakultas dan Pimpinan Program Studi

Hasil monev pada periode genap 2015/2016 ini jika dibandingkan dengan monev yang dilaksanakan pada periode sebelumnya secara keseluruhan mengalami kenaikan yang signifikan. Kenaikan skor dipersepsi mahasiswa terhadap pelayanan pimpinan fakultas 4.74% dan pelayanan pimpinan program studi naik 5.32%. Artinya pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa terutama pada level pimpinan fakultas dan program studi sudah sangat baik.

H. Kesimpulan

1. Secara umum mahasiswa FAI UMSU mempersepsikan pelayanan cukup puas, baik terhadap pelayanan biro fakultas, dari aspek bentuk fisik, kehandalan, daya tanggap, jaminan dan empati, maupun pelayanan dari pimpinan fakultas dan pimpinan program studi. Aspek pelayanan yang dinilai paling rendah adalah empaty pegawai dalam memberikan pelayanan, terutama terhadap pemberian pelayanan, respon pegawai fakultas, dan perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa. Hal lain yang dipersepsi kurang puas adalah kerapian pegawai dalam berpakaian.
2. Dibandingkan dengan pelayanan pada periode sebelumnya, tingkat kepuasan sudah mengalami kenaikan yang bagus. Meskipun kenaikan hanya pada kepuasan terhadap pelayanan pimpinan fakultas dan pimpinan program studi.

I. Lampiran

1. Hasil Rekapitulasi Fakultas Agama Islam

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa
Fakultas Agama Islam

No	Program Studi	Sampel	Kepuasan Mahasiswa		Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Akademik					Total Kepuasan Mahasiswa
			ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	Kinerja Pegawai	Unsur Pimpinan Fakultas	Pimpinan Program Studi	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	Proses Penasehatan Akademik	Suasana Akademik	
1	Pendidikan Guru Raudhatul Athfal	122	3.72	3.60	3.75	3.85	3.81	3.77	3.79	3.76
2	Bisnis Manajemen Syariah	115	3.58	3.66	3.53	3.49	3.36	3.49	3.50	3.51
3	Perbankan Syariah	217	3.44	3.38	3.47	3.52	3.53	3.51	3.48	3.48
4	Pendidikan Agama Islam	163	3.43	3.38	3.40	3.38	3.50	3.09	3.14	3.33
Total Fakultas		617	3.54	3.50	3.54	3.56	3.55	3.47	3.47	3.52

2. Hasil Money Program Studi Pendidikan Guru Raudhatul Athfal

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa

A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	122	3.69
2. Kebersihan ruang kelas	122	3.85
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	122	3.75
4. Kebersihan toilet	122	3.65
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	122	3.75
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	122	3.65
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	122	3.55
8. Ketersediaan kursi	122	3.85
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	122	3.75
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	122	3.66
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	122	3.65
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	122	3.85
13. Kemudahan dalam mengakses internet	122	3.76
Total		3.72

B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	122	3.63
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	122	3.55
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	122	3.55
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	122	3.65
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	122	3.75
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	122	3.55
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	122	3.55
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	122	3.45
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	122	3.65
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	122	3.75
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	122	3.55
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	122	3.57
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	122	3.51
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	122	3.61
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	122	3.65
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	122	3.57
Total		3.60

C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	122	3.77
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	122	3.65
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	122	3.80
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	122	3.78
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	122	3.75
Total		3.75

D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	122	3.78
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	122	3.75
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	122	3.85

38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	122	3.94
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	122	3.91
Total		3.85

E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	122	3.88
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	122	3.85
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	122	3.75
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	122	3.80
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	122	3.70
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	122	3.85
Total		3.81

F. Proses Penasehatan Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Frekuensi pertemuan dengan dosen penasehat akademik selama satu semester	122	3.65
47. Relevansi materi penasehatan akademik dengan perkembangan studi	122	3.80
48. Relevansi materi penasehatan akademik dengan permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain)	122	3.75
49. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan akademik yang anda hadapi	122	3.80
50. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain) yang anda hadapi	122	3.80
51. Dosen penasehat akademik memotivasi anda untuk tamat tepat waktu	122	3.84
Total		3.77

G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
52. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	122	3.75
53. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	122	3.80
54. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	122	3.77
55. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	122	3.80
56. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	122	3.85
Total		3.79

Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	122	3.72
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	122	3.60
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	122	3.75
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	122	3.85
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	122	3.81
F. Proses Penasehatan Akademik	122	3.77
G. Suasana Akademik	122	3.79
Total kepuasan Mahasiswa		3.76

3. Hasil Monev Program Studi Bisnis Manajemen Syari'ah Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa

A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	115	3.54
2. Kebersihan ruang kelas	115	3.34
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	115	3.21
4. Kebersihan toilet	115	3.56
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	115	3.47
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	115	3.55
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	115	3.88
8. Ketersediaan kursi	115	3.72
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	115	3.91
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	115	3.77
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	115	3.88
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	115	3.54
13. Kemudahan dalam mengakses internet	115	3.22
Total		3.58

B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	115	3.45
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	115	3.73
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	115	3.64
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	115	3.62
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	115	3.76
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	115	3.55
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	115	3.86
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	115	3.58
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	115	3.53
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	115	3.68
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	115	3.73
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	115	3.71
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	115	3.60
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	115	3.75
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	115	3.64
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	115	3.76
Total		3.66

C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	115	3.47
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	115	3.34
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	115	3.63
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	115	3.55
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	115	3.65
Total		3.53

D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	115	3.42
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	115	3.37
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	115	3.43

38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	115	3.50
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	115	3.73
Total		3.49

E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	115	3.17
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	115	3.25
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	115	3.28
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	115	3.33
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	115	3.43
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	115	3.67
Total		3.36

F. Proses Penasehatan Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Frekuensi pertemuan dengan dosen penasehat akademik selama satu semester	115	3.41
47. Relevansi materi penasehatan akademik dengan perkembangan studi	115	3.91
48. Relevansi materi penasehatan akademik dengan permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain)	115	3.45
49. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan akademik yang anda hadapi	115	3.13
50. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain) yang anda hadapi	115	3.70
51. Dosen penasehat akademik memotivasi anda untuk tamat tepat waktu	115	3.31
Total		3.49

G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
52. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	115	3.43
53. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	115	3.28
54. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	115	3.73
55. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	115	3.25
56. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	115	3.78
Total		3.50

Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	115	3.58
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	115	3.66
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	115	3.53
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	115	3.49
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	115	3.36
F. Proses Penasehatan Akademik	115	3.49
G. Suasana Akademik	115	3.50
Total kepuasan Mahasiswa		3.51

4. Hasil Monev Program Studi Perbankan Syariah

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa

A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	217	3.52
2. Kebersihan ruang kelas	217	3.50
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	217	3.25
4. Kebersihan toilet	217	3.50
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	217	3.34
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	217	3.14
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	217	3.47
8. Ketersediaan kursi	217	3.79
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	217	3.74
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	217	3.54
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	217	3.51
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	217	3.38
13. Kemudahan dalam mengakses internet	217	3.07
Total		3.44

B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	217	3.28
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	217	3.48
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	217	3.28
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	217	3.38
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	217	3.40
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	217	3.35
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	217	3.53
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	217	3.47
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	217	3.47
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	217	3.54
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	217	3.50
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	217	3.37
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	217	3.12
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	217	3.24
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	217	3.29
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	217	3.33
Total		3.38

C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	217	3.47
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	217	3.41
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	217	3.58
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	217	3.43
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	217	3.52
Total		3.48

D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	217	3.37
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	217	3.44
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	217	3.54

38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	217	3.49
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	217	3.50
Total		3.47

E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	217	3.42
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	217	3.50
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	217	3.53
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	217	3.50
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	217	3.53
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	217	3.66
Total		3.52

F. Proses Penasehatan Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Frekuensi pertemuan dengan dosen penasehat akademik selama satu semester	217	3.62
47. Relevansi materi penasehatan akademik dengan perkembangan studi	217	3.43
48. Relevansi materi penasehatan akademik dengan permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain)	217	3.51
49. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan akademik yang anda hadapi	217	3.34
50. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain) yang anda hadapi	217	3.70
51. Dosen penasehat akademik memotivasi anda untuk tamat tepat waktu	217	3.59
Total		3.53

G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
52. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	217	3.41
53. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	217	3.51
54. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	217	3.54
55. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	217	3.59
56. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	217	3.50
Total		3.51

Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	217	3.44
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	217	3.38
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	217	3.48
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	217	3.47
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	217	3.52
F. Proses Penasehatan Akademik	217	3.53
G. Suasana Akademik	217	3.51
Total kepuasan Mahasiswa		3.48

5. Hasil Monev Program Studi Pendidikan Agama Islam

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa

A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	163	3.50
2. Kebersihan ruang kelas	163	3.54
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	163	3.37
4. Kebersihan toilet	163	3.34
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	163	3.36
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	163	3.05
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	163	3.40
8. Ketersediaan kursi	163	3.56
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	163	3.74
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	163	3.52
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	163	3.58
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	163	3.41
13. Kemudahan dalam mengakses internet	163	3.18
Total		3.43

B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	163	3.27
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	163	3.48
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	163	3.34
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	163	3.42
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	163	3.46
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	163	3.42
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	163	3.52
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	163	3.39
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	163	3.41
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	163	3.40
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	163	3.44
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	163	3.33
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	163	3.22
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	163	3.36
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	163	3.29
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	163	3.26
Total		3.38

C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	163	3.39
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	163	3.33
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	163	3.48
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	163	3.39
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	163	3.45
Total		3.40

D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	163	3.34
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	163	3.36
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	163	3.44
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	163	3.38
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	163	3.40
Total		3.38

E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	163	3.54
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	163	3.49
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	163	3.48
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	163	3.48
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	163	3.50
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	163	3.53
Total		3.50

F. Proses Penasehatan Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Frekuensi pertemuan dengan dosen penasehat akademik selama satu semester	163	3.03
47. Relevansi materi penasehatan akademik dengan perkembangan studi	163	3.16
48. Relevansi materi penasehatan akademik dengan permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain)	163	3.13
49. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan akademik yang anda hadapi	163	3.25
50. Dosen penasehat akademik memberikan saran terhadap permasalahan pribadi (Keluarga, uang kuliah, dan lain-lain) yang anda hadapi	163	3.02
51. Dosen penasehat akademik memotivasi anda untuk tamat tepat waktu	163	2.95
Total		3.09

G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
52. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	163	3.13
53. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	163	3.42
54. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	163	2.83
55. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	163	3.10
56. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	163	3.19
Total		3.14

Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	163	3.43
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	163	3.38
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	163	3.40
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	163	3.38
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	163	3.50
F. Proses Penasehatan Akademik	163	3.09
G. Suasana Akademik	163	3.14
Total kepuasan Mahasiswa		3.33