


**LAPORAN  
MONITORING EVALUASI INTERNAL  
KEPUASAN MAHASISWA  
PROGRAM PASCASARJANA**



**UMSU**

Unggul | Cerdas | Terpercaya

**GUGUS PENJAMINAN MUTU  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
2019**

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

## KATAPENGANTAR


Puji dan syukur kepada Allah swt yang telah memberi kekuatan, kesehatan dan kelapangan waktu kepada kita semua sehingga monitoring evaluasi (monev) internal kepuasan mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (PPs UMSU) ini dapat dilaksanakan dari awal hingga penyusunan laporan. Monev ini merupakan bagian penting dari proses penjaminan mutu internal yang dilaksanakan oleh PPs UMSU.

Pelaksanaan monev ini merupakan bentuk nyata dari komitmen PPs UMSU terhadap pentingnya perbaikan dan peningkatan pelayanan kepada mahasiswa secara berkelanjutan. Melalui monev diharapkan dapat diketahui berbagai informasi tentang kualitas pelayanan PPs UMSU kepada mahasiswa. Berdasarkan informasi ini akan memudahkan PPs UMSU dalam merumuskan kebijakan yang tepat untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada mahasiswa.

Diakui bahwa pelaksanaan monev ini tidak terlepas dari berbagai kendala, terutama pada saat proses pengumpulan data. Berkat kerja keras dari tim monev serta dukungan dari segenap sivitas akademika, monev ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. Atas bantuan dan kerjasama dari berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan monev ini, kami ucapkan terimakasih.


Medan, Juli 2019  
Pelaksana,

GPM PPs UMSU

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
A. Pendahuluan.....	1
B. Tujuan.....	1
C. Manfaat .....	1
D. Ruang Lingkup Monev .....	2
E. Metodologi Monev .....	2
F. Instrumen Monev.....	4
G. Hasil Monev Kepuasan Mahasiswa.....	6
H. Kesimpulan .....	9
I. Lampiran.....	10
1. Hasil Rekapitulasi Program Pascasarjana.....	10
2. Hasil Monev Magister Akuntansi .....	11
3. Hasil Monev Magister Ilmu Hukum .....	13
4. Hasil Monev Magister Ilmu Komunikasi.....	15
5. Hasil Monev Magister Kenotariatan .....	17
6. Hasil Monev Magister Manajemen.....	19
7. Hasil Monev Magister Manajemen Pendidikan Tinggi .....	21
8. Hasil Monev Magister Pendidikan Matematika.....	23
9. Hasil Monev Magister Teknik Elektro.....	25

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

## **A. PENDAHULUAN**

Mahasiswa merupakan salah satu unsur penting dalam penyelenggaraan perguruan tinggi. Keberadaan mahasiswa akan menentukan keberlangsungan hidup perguruan tinggi. Oleh karenanya perguruan tinggi harus menempatkan mahasiswa pada posisi penting yang harus diberi pelayanan. Pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa mencakup pelayanan akademik dan pelayanan non akademik yang diberikan akan mendukung terciptanya proses pembelajaran yang kondusif di lingkungan kampus.

Penyediaan prasarana dan sarana yang baik dan tata kelola yang terus disempurnakan merupakan wujud komitmen manajemen untuk memberi pelayanan terbaik kepada mahasiswa. Untuk mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan yang diberikan, maka perlu dilakukan monev tentang persepsi mahasiswa terhadap pelayanan yang telah diberikan PPs UMSU.


Pelayanan kepada mahasiswa yang diukur dalam pelaksanaan monev ini berkaitan dengan pelayanan akademik dan non akademik di PPs UMSU berkaitan dengan ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan akademik unsur pimpinan fakultas, dan pelayanan akademik pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, proses penasehatan akademik, dan suasana akademik. Dan kepuasan mahasiswa yang diperoleh dapat dijadikan sebagai masukan dalam melakukan berbagai upaya perbaikan dan peningkatan pelayanan kepada mahasiswa khususnya di PPs UMSU.

## **B. TUJUAN**

Mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik dan non akademik di PPs UMSU selama semester berjalan.

## **C. MANFAAT**

1. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi kinerja pelayanan yang telah diberikan kepada mahasiswa.

 <p>UMSU Unggul   Cerdas   Terpercaya</p>	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

2. Hasil monev diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi pimpinan dalam membuat kebijakan pelayanan mahasiswa untuk peningkatan kepuasan mahasiswa.


#### **D. RUANG LINGKUP MONEV**

Monev ini meneliti dan mengevaluasi tentang kepuasan mahasiswa PPs UMSU terhadap ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan akademik unsur pimpinan fakultas, dan pelayanan akademik pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, proses penasehatan akademik, dan suasana akademik.

#### **E. METODE MONEV**

Pelaksanaan monev kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan di PPs UMSU dan seluruh biro yang ada di UMSU dilakukan pada semester genap tahun akademik 2018/2019, dengan menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Kepuasan mahasiswa yang dimaksud adalah kepuasan terhadap pelayanan atas lima (5) indikator pelayanan yaitu:


1. **bentuk fisik (*tangibles*)** meliputi fasilitas fisik, perlengkapan karyawan, dan sarana komunikasi
2. **kehandalan (*reliability*)** yaitu kemampuan untuk melayani sesuai dengan yang dijanjikan dengan segera, akurat, dan memuaskan
3. **daya tanggap (*responsiveness*)** yaitu kemampuan untuk membantu mahasiswa dan ketersediaan untuk melayani mahasiswa dengan baik
4. **jaminan (*assurance*)** yang mencakup pengetahuan, kesopanan, sifat yang dapat dipercaya dari staf, bebas dari bahaya, resiko atau keraguan
5. **empati (*empathy*)** meliputi kemudahan dalam melakukan hubungan, komunikasi yang baik, perhatian pribadi dan memahami kebutuhan mahasiswa

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

Instrumen pengukuran pada masing-masing kompetensi menggunakan skala likert. objek monev adalah ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kepuasan mahasiswa terhadap kinerja pegawai, pelayanan akademik unsur pimpinan fakultas, dan pelayanan akademik pimpinan program studi, sistem rekrutmen mahasiswa baru, proses penasehatan akademik, dan suasana akademik. Populasi monev adalah seluruh mahasiswa PPs UMSU semester genap tahun akademik 2018/2019. Berdasarkan data dari Biro Data Informasi, mahasiswa PPs UMSU seluruhnya berjumlah 875 orang. Penyebaran angket dilakukan melalui formulir yang terdapat di gmail.com


Sumber data digunakan adalah data primer dengan teknik pengumpulan data melalui penyebaran angket kepada responden. Angket berisi pernyataan tentang masing-masing indikator kepuasan, jumlah angket yang kembali dan layak untuk diolah sebanyak 875 angket, yakni Magister Akuntansi 90 angket, Magister Manajemen 158 angket, Magister Kenotariatan 160 angket, Magister Ilmu Komunikasi 88 angket, Magister Ilmu Hukum 250 angket, MMPT 86 angket, MPMM 33 angket dan MTE 10 angket. Selanjutnya data ditabulasi dan diklasifikasikan, dijelaskan dan dilakukan analisis untuk memperoleh informasi mengenai kepuasan mahasiswa. Dalam mengukur tinggi rendahnya kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan yang diberikan digunakan interval sebagai berikut:

<b>Level</b>	<b>Skor hasil</b>	<b>Kriteria Hasil</b>
1	1.00 - 1.80	Tidak Puas
2	1.81 – 2.60	Kurang Puas
3	2.61 – 3.40	Cukup Puas
4	3.41 – 4.20	Puas
5	4.21 – 5.00	Sangat Puas

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04


## F. INSTRUMEN MONEV

 <p style="text-align: center;">UMSU Unggul, Cerdas &amp; Terpercaya</p>	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA	PETUNJUK PENGISIAN					
	ANGKET	1. Berilah tanda silang (x) pada alternatif jawaban yang anda anggap paling sesuai dengan pengetahuan dan pengalaman yang anda rasakan. 2. Setiap pilihan hanya membutuhkan satu jawaban saja Skor Penilaian : 1 = Sangat Tidak Puas    4 = Puas 2 = Tidak Puas            5 = Sangat Puas 3 = Cukup Puas					
	INSTRUMEN KEPUASAN MAHASISWA						
FAKULTAS/PRODI :							
<b>PERTANYAAN</b>			<b>JAWABAN</b>				
<b>A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi</b>							
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas			1	2	3	4	5
2. Kebersihan ruang kelas			1	2	3	4	5
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek			1	2	3	4	5
4. Kebersihan toilet			1	2	3	4	5
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan			1	2	3	4	5
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik			1	2	3	4	5
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai			1	2	3	4	5
8. Ketersediaan kursi			1	2	3	4	5
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan			1	2	3	4	5
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)			1	2	3	4	5
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas			1	2	3	4	5
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)			1	2	3	4	5
13. Kemudahan dalam mengakses internet			1	2	3	4	5
<b>B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Tenaga Kependidikan</b>							
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi			1	2	3	4	5
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan			1	2	3	4	5
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik			1	2	3	4	5
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik			1	2	3	4	5
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa			1	2	3	4	5
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa			1	2	3	4	5
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas			1	2	3	4	5
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan			1	2	3	4	5

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

PERTANYAAN	JAWABAN				
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	1	2	3	4	5
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	1	2	3	4	5
29. Kesiediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	1	2	3	4	5
<b>C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas</b>					
30. Kesiediaan dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	1	2	3	4	5
<b>D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi</b>					
35. Kesiediaan dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	1	2	3	4	5
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	1	2	3	4	5
<b>E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru</b>					
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	1	2	3	4	5
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	1	2	3	4	5
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	1	2	3	4	5
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	1	2	3	4	5
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	1	2	3	4	5
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	1	2	3	4	5
<b>F. Suasana Akademik</b>					
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	1	2	3	4	5
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	1	2	3	4	5
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	1	2	3	4	5



	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

### G. Hasil Monev Kepuasan Mahasiswa


Kepuasan mahasiswa secara umum terhadap pelayanan yang diberikan mendapat skor **4.49** atau berada kriteria **level 5 (sangat puas)**.

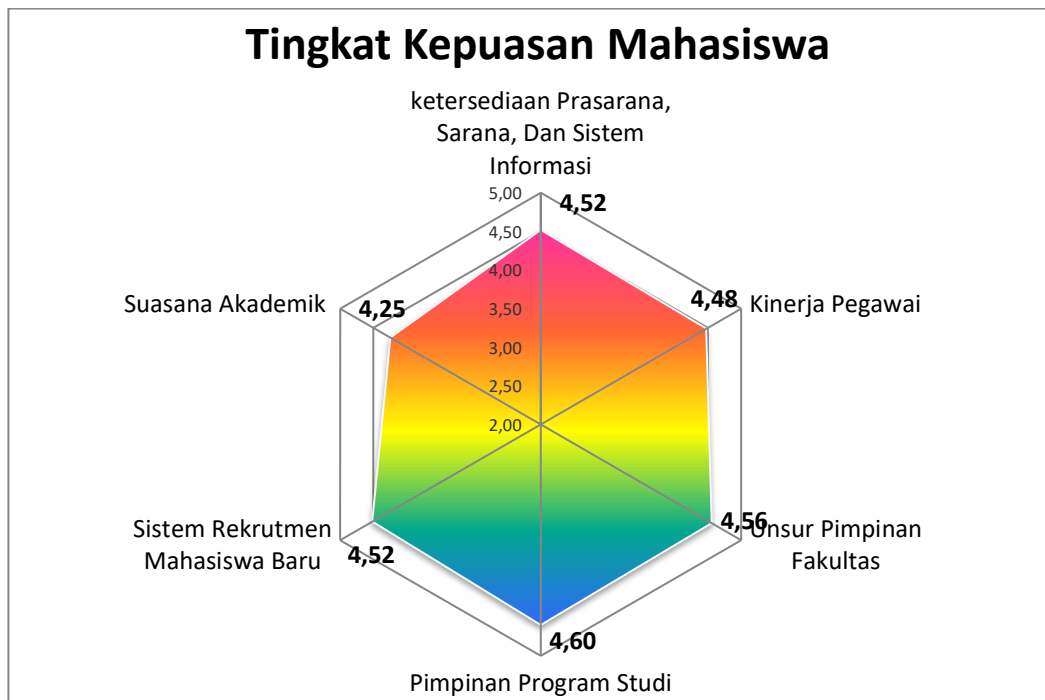
Kepuasan mahasiswa terhadap kinerja suasana akademik mendapatkan penilaian paling rendah tetapi masih dalam kategori sangat puas dengan skor 4.25. Rendahnya penilaian mahasiswa terhadap suasana akademik terdapat pada point 47 (Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen).

Kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan dari pimpinan program studi mendapatkan penilaian tertinggi dengan skor **4.60** atau berada pada **kriteria level 5 (sangat puas)**. Hal ini disebabkan oleh tingginya penilaian mahasiswa terhadap point 39 (Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik) dan point 36, 37 (keramahan dan kesopanan ketika memberikan pelayanan ke mahasiswa)

**Tabel 1**  
**Hasil Monev**

No	Objek Pelayanan	Total Kepuasan
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi	4.52
2.	Kepuasan terhadap kinerja pegawai	4.48
3.	Pelayanan Pimpinan Fakultas	4.56
4.	Pelayanan Pimpinan Program Studi	4.60
5.	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	4.52
6.	Suasana Akademik	4.25
<b>Total Skor</b>		<b>4.49</b>


	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

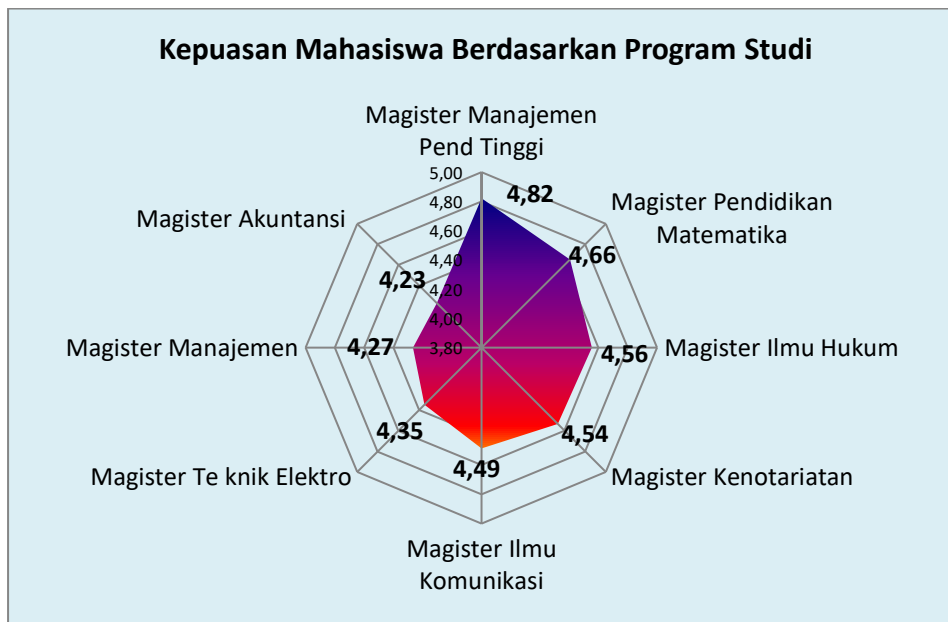


**Gambar 1. Total Kepuasan Mahasiswa**

**Tabel 2.  
Hasil Kepuasan Mahasiswa Berdasarkan Program Studi**

No	Program Studi	Sam pel	Kepuasan Mahasiswa		Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Akademik				Total
			ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	Kinerja Pegawai	Unsur Pimpinan Fakultas	Pimpinan Program Studi	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	Suasana Akademik	
1	Magister Manajemen Pend Tinggi	86	4.88	4.77	4.93	4.93	4.72	4.70	4.82
2	Magister Pendidikan Matematika	33	4.70	4.71	4.71	4.79	4.71	4.31	4.66
3	Magister Ilmu Hukum	250	4.64	4.60	4.61	4.51	4.63	4.34	4.56
4	Magister Kenotariatan	160	4.45	4.28	4.60	4.76	4.80	4.33	4.54
5	Magister Ilmu Komunikasi	88	4.39	4.59	4.59	4.65	4.55	4.15	4.49
6	Magister Teknik Elektro	10	4.44	4.33	4.31	4.36	4.33	4.31	4.35
7	Magister Manajemen	158	4.44	4.34	4.34	4.43	4.08	3.97	4.27
8	Magister Akuntansi	90	4.20	4.22	4.37	4.38	4.30	3.90	4.23
<b>Total Program Pascasarjana</b>		<b>875</b>	<b>4.52</b>	<b>4.48</b>	<b>4.56</b>	<b>4.60</b>	<b>4.52</b>	<b>4.25</b>	<b>4.49</b>

 <b>UMSU</b> Unggul   Cerdas   Terpercaya	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04




**Gambar 2. Total Kepuasan berdasarkan Program Studi**

Kepuasan mahasiswa yang mendapatkan skor terendah terdapat pada program studi Magister Akuntansi dengan nilai **4.23** dan masih masuk pada kriteria **level 5 (sangat puas)**. Hal ini disebabkan rendahnya penilaian mahasiswa terhadap ketersediaan prasarana, sarana dan sistem informasi, kinerja pegawai, pelayanan pimpinan fakultas, pelayanan pimpinan program studi, proses penasehatan akademik dan suasana akademik. Kepuasan mahasiswa yang mendapatkan skor tertinggi terdapat pada program studi Magister Manajemen Pendidikan Tinggi dari 86 penilaian mahasiswa dengan nilai **4.82** atau berada pada kriteria **level 5 (sangat puas)**.

**Tabel 3.  
Perkembangan Hasil Monev Kepuasan**

Objek Pelayanan	Genap 2013-2014	Ganjil 2014-2015	Genap 2015-2016	Genap 2016-2017	Genap 2017-2018	Genap 2018-2019	%
1. Pelayanan Pimpinan Fakultas	3.21	3.38	3.38	3.96	4.55	4.56	0.20
2. Pelayanan Pimpinan Program Studi	3.18	3.38	3.48	3.88	4.59	4.60	0.20

	<b>PROGRAM PASCASARJANA</b>	Waktu Pelaksanaan : Mei 2019
	<b>LAPORAN MONITORING EVALUASI</b>	Edisi : 6
	<b>KEPUASAN MAHASISWA</b>	Kode Dokumen : PPs.GPM.MONEV.07.04

Hasil monitoring evaluasi pada periode genap 2018/2019 ini jika dibandingkan dengan monev yang dilaksanakan pada periode sebelumnya secara keseluruhan mengalami peningkatan yang sangat baik. Peningkatan skor dipersepsi mahasiswa terhadap pelayanan pimpinan fakultas dan pelayanan pimpinan program studi naik 0.20%. Artinya pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa pada level pimpinan fakultas dan program studi sudah sangat baik.

## **H. KESIMPULAN**

Berdasarkan data skor hasil aspek kepuasan mahasiswa di PPs UMSU dapat disimpulkan bahwa:

1. Secara keseluruhan, setiap objek pelayanan di PPs UMSU menunjukkan kriteria hasil yang memuaskan dengan skor hasil diatas 4.21 dengan kriteria hasil sangat puas, terutama terkait butir penilaian kemudahan dalam mengakses internet dan kenyamanan terhadap ruang biro fakultas.
2. Mahasiswa pada setiap program studi yang ada di PPs UMSU mempersepsikan bahwa secara keseluruhan mereka menerima kepuasan terhadap objek pelayanan dengan kriteria hasil yang memuaskan dengan skor hasil antara 4.20 hingga 4.90.
3. Kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan pimpinan fakultas dan program studi mengalami peningkatan secara signifikan pada setiap periodenya.

## I. LAMPIRAN

### 1. Hasil Money Program Pascasarjana

Hasil Monitoring Evaluasi Kepuasan Mahasiswa  
Program Pascasarjana

No	Program Studi	Sampel	Kepuasan Mahasiswa		Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Akademik				Total Kepuasan Mahasiswa
			ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	Kinerja Pegawai	Unsur Pimpinan Fakultas	Pimpinan Program Studi	Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	Suasana Akademik	
1	Magister Manajemen Pend Tinggi	86	4,88	4,77	4,93	4,93	4,72	4,70	4,82
2	Magister Pendidikan Matematika	33	4,70	4,71	4,71	4,79	4,71	4,31	4,66
3	Magister Ilmu Hukum	250	4,64	4,60	4,61	4,51	4,63	4,34	4,56
4	Magister Kenotariatan	160	4,45	4,28	4,60	4,76	4,80	4,33	4,54
5	Magister Ilmu Komunikasi	88	4,39	4,59	4,59	4,65	4,55	4,15	4,49
6	Magister Teknik Elektro	10	4,44	4,33	4,31	4,36	4,33	4,31	4,35
7	Magister Manajemen	158	4,44	4,34	4,34	4,43	4,08	3,97	4,27
8	Magister Akuntansi	90	4,20	4,22	4,37	4,38	4,30	3,90	4,23
<b>Total Fakultas</b>		<b>875</b>	<b>4.52</b>	<b>4.48</b>	<b>4.56</b>	<b>4.60</b>	<b>4.52</b>	<b>4.25</b>	<b>4.49</b>

## 2. Hasil Money Program Studi Magister Akuntansi

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	90	4,38
2. Kebersihan ruang kelas	90	4,30
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	90	4,22
4. Kebersihan toilet	90	4,33
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	90	4,20
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	90	3,95
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	90	4,48
8. Ketersediaan kursi	90	4,27
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	90	3,82
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	90	3,86
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	90	4,55
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	90	4,60
13. Kemudahan dalam mengakses internet	90	3,65
<b>Total</b>		<b>4,20</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	90	4,42
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	90	4,35
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	90	4,38
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	90	3,88
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	90	4,27
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	90	4,31
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	90	3,29
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	90	4,31
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	90	4,30
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	90	4,24
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	90	4,30
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	90	4,32
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	90	4,31
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	90	4,28
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	90	4,29
29. Kesiapan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	90	4,32
<b>Total</b>		<b>4,22</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	90	4,39
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	90	4,35
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	90	4,40
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	90	4,33
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	90	4,37
<b>Total</b>		<b>4,37</b>

#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	90	4,38
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	90	4,39
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	90	4,43
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	90	4,32
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	90	4,48
<b>Total</b>		<b>4,38</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	90	3,99
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	90	4,40
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	90	4,50
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	90	3,96
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	90	4,44
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	90	4,50
<b>Total</b>		<b>4,30</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	90	3,77
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	90	3,39
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	90	4,25
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	90	3,88
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	90	4,22
<b>Total</b>		<b>3,90</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	90	4,20
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	90	4,22
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	90	4,37
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	90	4,38
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	90	4,30
G. Suasana Akademik	90	3,90
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,23</b>

### 3. Hasil Money Program Studi Magister Ilmu Hukum

#### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	250	4,71
2. Kebersihan ruang kelas	250	4,70
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	250	4,69
4. Kebersihan toilet	250	4,62
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	250	4,60
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	250	4,59
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	250	4,64
8. Ketersediaan kursi	250	4,65
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	250	4,62
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	250	4,60
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	250	4,62
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	250	4,64
13. Kemudahan dalam mengakses internet	250	4,62
<b>Total</b>		<b>4,64</b>

#### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	250	4,63
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	250	4,42
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	250	4,70
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	250	4,71
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	250	4,70
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	250	4,64
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	250	4,65
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	250	4,60
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	250	4,59
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	250	4,53
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	250	4,51
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	250	4,62
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	250	4,60
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	250	4,62
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	250	4,59
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	250	4,53
<b>Total</b>		<b>4,60</b>

#### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	250	4,64
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	250	4,59
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	250	4,55
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	250	4,67
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	250	4,60
<b>Total</b>		<b>4,61</b>



#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	250	4,51
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	250	4,57
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	250	4,43
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	250	4,50
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	250	4,55
<b>Total</b>		<b>4,51</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	250	4,64
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	250	4,57
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	250	4,62
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	250	4,65
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	250	4,60
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	250	4,72
<b>Total</b>		<b>4,63</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	250	4,37
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	250	4,30
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	250	4,35
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	250	4,32
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	250	4,38
<b>Total</b>		<b>4,34</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	250	4,64
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	250	4,60
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	250	4,61
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	250	4,51
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	250	4,63
G. Suasana Akademik	250	4,34
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,56</b>

#### 4. Hasil Money Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

##### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	88	4,44
2. Kebersihan ruang kelas	88	4,46
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	88	4,42
4. Kebersihan toilet	88	4,27
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	88	4,45
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	88	4,40
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	88	4,26
8. Ketersediaan kursi	88	4,43
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	88	4,42
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	88	4,40
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	88	4,33
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	88	4,40
13. Kemudahan dalam mengakses internet	88	4,39
<b>Total</b>		<b>4,39</b>

##### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	88	4,80
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	88	4,71
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	88	4,66
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	88	4,80
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	88	4,47
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	88	4,44
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	88	4,53
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	88	4,50
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	88	4,70
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	88	4,86
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	88	4,55
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	88	4,69
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	88	4,59
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	88	4,46
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	88	4,38
29. Kesiapan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	88	4,32
<b>Total</b>		<b>4,59</b>

**C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas**

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	88	4,64
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	88	4,55
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	88	4,51
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	88	4,67
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	88	4,59
<b>Total</b>		<b>4,59</b>

**D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi**

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	88	4,61
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	88	4,63
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	88	4,75
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	88	4,62
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	88	4,65
<b>Total</b>		<b>4,65</b>

**E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru**

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	88	4,55
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	88	4,62
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	88	4,58
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	88	4,54
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	88	4,52
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	88	4,51
<b>Total</b>		<b>4,55</b>

**G. Suasana Akademik**

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	88	4,20
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	88	4,19
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	88	4,15
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	88	4,11
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	88	4,12
<b>Total</b>		<b>4,15</b>

**Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa**

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	88	4,39
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	88	4,59
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	88	4,59
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	88	4,65
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	88	4,55
G. Suasana Akademik	88	4,15
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,49</b>

## 5. Hasil Money Program Studi Magister Kenotariatan

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	160	4,42
2. Kebersihan ruang kelas	160	4,51
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	160	4,42
4. Kebersihan toilet	160	4,44
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	160	4,49
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	160	4,55
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	160	4,39
8. Ketersediaan kursi	160	4,52
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	160	4,42
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	160	4,44
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	160	4,40
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	160	4,40
13. Kemudahan dalam mengakses internet	160	4,42
<b>Total</b>		<b>4,45</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	160	4,41
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	160	4,35
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	160	4,30
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	160	4,30
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	160	4,65
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	160	3,95
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	160	4,48
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	160	4,40
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	160	3,82
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	160	3,86
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	160	4,55
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	160	4,66
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	160	3,50
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	160	4,44
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	160	4,38
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	160	4,39
<b>Total</b>		<b>4,28</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	160	4,64
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	160	4,57
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	160	4,51
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	160	4,67
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	160	4,60
<b>Total</b>		<b>4,60</b>

#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	160	4,74
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	160	4,70
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	160	4,84
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	160	4,80
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	160	4,72
<b>Total</b>		<b>4,76</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	160	4,78
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	160	4,88
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	160	4,83
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	160	4,75
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	160	4,85
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	160	4,73
<b>Total</b>		<b>4,80</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	160	4,37
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	160	4,30
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	160	4,35
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	160	4,29
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	160	4,33
<b>Total</b>		<b>4,33</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	160	4,45
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	160	4,28
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	160	4,60
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	160	4,76
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	160	4,80
G. Suasana Akademik	160	4,33
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,54</b>

## 6. Hasil Money Program Studi Magister Manajemen

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	158	4,46
2. Kebersihan ruang kelas	158	4,46
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	158	4,45
4. Kebersihan toilet	158	4,38
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	158	4,39
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	158	4,40
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	158	4,39
8. Ketersediaan kursi	158	4,44
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	158	4,38
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	158	4,49
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	158	4,40
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	158	4,42
13. Kemudahan dalam mengakses internet	158	4,60
<b>Total</b>		<b>4,44</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	158	4,55
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	158	4,35
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	158	4,38
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	158	4,43
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	158	4,27
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	158	4,31
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	158	4,28
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	158	4,44
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	158	4,35
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	158	4,24
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	158	4,30
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	158	4,32
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	158	4,33
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	158	4,28
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	158	4,29
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	158	4,32
<b>Total</b>		<b>4,34</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	158	4,34
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	158	4,35
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	158	4,30
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	158	4,33
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	158	4,37
<b>Total</b>		<b>4,34</b>

#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	158	4,49
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	158	4,39
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	158	4,40
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	158	4,42
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	158	4,58
<b>Total</b>		<b>4,43</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	158	3,55
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	158	4,21
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	158	4,22
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	158	3,89
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	158	4,35
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	158	4,28
<b>Total</b>		<b>4,08</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	158	3,65
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	158	3,39
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	158	4,25
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	158	4,35
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	158	4,22
<b>Total</b>		<b>3,97</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	158	4,44
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	158	4,34
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	158	4,34
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	158	4,43
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	158	4,08
G. Suasana Akademik	158	3,97
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,27</b>

## 7. Hasil Money Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Tinggi

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	86	4,92
2. Kebersihan ruang kelas	86	4,89
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	86	4,85
4. Kebersihan toilet	86	4,86
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	86	4,83
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	86	4,84
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	86	4,88
8. Ketersediaan kursi	86	4,86
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	86	4,87
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	86	4,90
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	86	4,84
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	86	4,89
13. Kemudahan dalam mengakses internet	86	4,95
<b>Total</b>		<b>4,88</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	86	4,82
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	86	4,71
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	86	4,85
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	86	4,75
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	86	4,87
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	86	4,84
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	86	4,78
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	86	4,73
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	86	4,87
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	86	4,81
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	86	4,84
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	86	4,80
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	86	4,82
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	86	4,62
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	86	4,43
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	86	4,76
<b>Total</b>		<b>4,77</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	86	4,95
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	86	4,93
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	86	4,90
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	86	4,94
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	86	4,91
<b>Total</b>		<b>4,93</b>



#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	86	4,93
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	86	4,95
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	86	4,88
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	86	4,95
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	86	4,93
<b>Total</b>		<b>4,93</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	86	4,78
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	86	4,60
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	86	4,71
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	86	4,66
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	86	4,83
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	86	4,72
<b>Total</b>		<b>4,72</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	86	4,83
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	86	4,65
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	86	4,73
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	86	4,68
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	86	4,59
<b>Total</b>		<b>4,70</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	86	4,88
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	86	4,77
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	86	4,93
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	86	4,93
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	86	4,72
G. Suasana Akademik	86	4,70
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,82</b>

## 8. Hasil Money Program Studi Magister Pendidikan Matematika

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	33	4,76
2. Kebersihan ruang kelas	33	4,77
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	33	4,73
4. Kebersihan toilet	33	4,69
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	33	4,70
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	33	4,62
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	33	4,63
8. Ketersediaan kursi	33	4,71
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	33	4,64
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	33	4,77
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	33	4,66
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	33	4,70
13. Kemudahan dalam mengakses internet	33	4,70
<b>Total</b>		<b>4,70</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	33	4,80
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	33	4,71
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	33	4,79
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	33	4,75
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	33	4,70
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	33	4,78
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	33	4,73
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	33	4,71
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	33	4,66
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	33	4,81
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	33	4,84
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	33	4,56
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	33	4,80
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	33	4,55
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	33	4,54
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	33	4,58
<b>Total</b>		<b>4,71</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	33	4,72
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	33	4,69
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	33	4,66
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	33	4,79
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	33	4,70
<b>Total</b>		<b>4,71</b>

#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiapan dalam memberikan pelayanan	33	4,75
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	33	4,81
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	33	4,80
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	33	4,78
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	33	4,80
<b>Total</b>		<b>4,79</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	33	4,79
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	33	4,65
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	33	4,72
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	33	4,76
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	33	4,64
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	33	4,72
<b>Total</b>		<b>4,71</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	33	4,33
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	33	4,33
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	33	4,35
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	33	4,29
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	33	4,27
<b>Total</b>		<b>4,31</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	33	4,70
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	33	4,71
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	33	4,71
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	33	4,79
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	33	4,71
G. Suasana Akademik	33	4,31
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,66</b>

## 9. Hasil Money Program Studi Magister Teknik Elektro

### A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi

Butir Penilaian	N	Mean
1. Kenyamanan terhadap ruang biro fakultas	10	4,44
2. Kebersihan ruang kelas	10	4,48
3. Ketersediaan fasilitas laboratorium/praktek	10	4,45
4. Kebersihan toilet	10	4,28
5. Ketersediaan tempat parkir kendaraan	10	4,39
6. Ketersediaan blanko isian dan pulpen untuk kegiatan akademik	10	4,40
7. Ketersediaan papan tulis, spidol dan penghapus yang memadai	10	4,33
8. Ketersediaan kursi	10	4,59
9. Ketersediaan infocus untuk perkuliahan	10	4,38
10. Ketersediaan pendingin ruangan (AC)	10	4,53
11. Ketersediaan informasi pada papan pengumuman di biro fakultas	10	4,37
12. Ketersediaan komputer untuk akses informasi akademik (nilai, KHS, dll)	10	4,38
13. Kemudahan dalam mengakses internet	10	4,65
<b>Total</b>		<b>4,44</b>

### B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai

Butir Penilaian	N	Mean
14. Ketuntasan pelayanan pegawai fakultas	10	4,55
15. Kerapian penampilan pegawai fakultas	10	4,35
16. Ketepatan waktu pelayanan pegawai fakultas	10	4,29
17. Keterbukaan pegawai fakultas dalam memberikan informasi	10	4,43
18. Ketepatan prosedur pelayanan yang dijalankan pegawai fakultas	10	4,32
19. Respon pegawai fakultas dalam memberikan pelayanan	10	4,31
20. Kepedulian pegawai fakultas dalam mengingatkan kewajiban akademik	10	4,28
21. Kepedulian pegawai fakultas memberi informasi akademik	10	4,44
22. Kemampuan pegawai fakultas dalam melayani urusan mahasiswa	10	4,28
23. Keakuratan informasi yang diberikan pegawai fakultas	10	4,29
24. Keamanan yang diberikan pegawai fakultas terhadap dokumen mahasiswa	10	4,24
25. Kenyamanan saat berurusan dengan pegawai fakultas	10	4,32
26. Senyum, salam, sapa pegawai fakultas saat memberikan pelayanan	10	4,33
27. Respon pegawai fakultas saat anda hubungi via telepon	10	4,26
28. Perhatian pegawai fakultas saat melayani mahasiswa	10	4,33
29. Kesediaan pegawai fakultas membantu kesulitan mahasiswa yang masih dalam ruang lingkup tugasnya	10	4,32
<b>Total</b>		<b>4,33</b>

### C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas

Butir Penilaian	N	Mean
30. Kesediaan dalam memberikan pelayanan	10	4,34
31. Keramahan ketika memberikan pelayanan	10	4,28
32. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	10	4,25
33. Perhatian dalam memberikan pelayanan	10	4,33
34. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	10	4,37
<b>Total</b>		<b>4,31</b>

#### D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi

Butir Penilaian	N	Mean
35. Kesiediaan dalam memberikan pelayanan	10	4,33
36. Keramahan ketika memberikan pelayanan	10	4,36
37. Kesopanan ketika memberikan pelayanan	10	4,37
38. Perhatian dalam memberikan pelayanan	10	4,37
39. Bijaksana dalam memberikan solusi terhadap permasalahan akademik	10	4,34
<b>Total</b>		<b>4,36</b>

#### E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru

Butir Penilaian	N	Mean
40. Kemudahan dalam mengakses informasi pendaftaran masuk UMSU	10	4,33
41. Kualitas pelayanan pendaftaran hingga proses pendaftaran ulang	10	4,32
42. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes tertulis	10	4,40
43. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes wawancara	10	4,31
44. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes psikotes	10	4,35
45. Kualitas pelaksanaan ujian masuk tes kesehatan	10	4,28
<b>Total</b>		<b>4,33</b>

#### G. Suasana Akademik

Butir Penilaian	N	Mean
46. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang pendidikan yang diselenggarakan oleh fakultas dan program studi (seminar, kuliah umum dan lainnya)	10	4,33
47. Anda berpartisipasi dalam kegiatan ilmiah bidang penelitian yang diselenggarakan oleh dosen	10	4,39
48. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh fakultas (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	10	4,25
49. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh prodi (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	10	4,36
50. Anda berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh dosen (bakti sosial, desa binaan, penyantunan kaum dhuafa, anak yatim dan yang lainnya)	10	4,22
<b>Total</b>		<b>4,31</b>

#### Rekapitulasi Kepuasan Mahasiswa

Aspek Penilaian	N	Mean
A. Kepuasan Mahasiswa Terhadap ketersediaan Prasarana, Sarana, Dan Sistem Informasi	10	4,44
B. Kepuasan Mahasiswa Terhadap Kinerja Pegawai	10	4,33
C. Pelayanan Akademik Unsur Pimpinan Fakultas	10	4,31
D. Pelayanan Akademik Pimpinan Program Studi	10	4,36
E. Sistem Rekrutmen Mahasiswa Baru	10	4,33
G. Suasana Akademik	10	4,31
<b>Total kepuasan Mahasiswa</b>		<b>4,35</b>